АРМ Регистратор

заявок на изобретения и полезные модели

Руководство пользователя

Оглавление

1	НазначениеЗ						
2	Условия выполнения приложения						
3	Вы	полнение приложения	3				
4	Выз	зов приложения на выполнение	3				
5	Раз,	здел "Библиотека заявок"	3				
6	Соз	здание заявки на ИЗ	3				
6	.1	Создание документа "Заявление на ИЗ"	4				
	6.1.	.1 Закладка «Изобретение»	6				
	6.1.	.2 Закладка «Заявители»	7				
	6.1.	.3 Закладка «Плательщик»	11				
	6.1.	.4 Закладка «Представитель»	12				
	6.1.	.5 Закладка «Авторы»	14				
	6.1.	.6 Закладка "Приоритет"	15				
	6.1.	.7 Закладка "Ходатайства заявителя"	17				
	6.1.	.8 Закладка "Материалы заявки"	18				
	6.1.	.9 Просмотр Заявления	19				
6	.2	Создание заявки на ПМ	20				
7	Соз	здание документа заявки	21				
8	Под	дписание документа ЭП	22				
9	Режим «Пользователи» (Функции руководителя)						
9	9.1 Перераспределение заявок25						
9	9.2 Режим «Реестры» (Функции руководителя)27						
Прі	илож	жение 1	28				
Прі	илож	жение 2	32				

Введение

Настоящее Руководство описывает пользовательский интерфейс и правила заполнения полей электронной формы заявления для подготовки заявки на регистрацию изобретения (далее – ИЗ) и полезной модели (далее – ПМ).

1 Назначение

Назначение приложения см. п.1 "<u>АРМ Регистратор заявок на ТЗ. Руководство</u> пользователя (2018 г.)".

2 Условия выполнения приложения

Условия выполнения см. п. 2 "<u>АРМ Регистратор заявок на ТЗ. Руководство пользователя</u> (2018 г.)".

3 Выполнение приложения

Выполнение приложения см. п.3 "<u>АРМ Регистратор заявок на ТЗ. Руководство</u> пользователя (2018 г.)".

4 Вызов приложения на выполнение

Вызов приложения на выполнение см. п.4 "<u>АРМ Регистратор заявок на ТЗ. Руководство</u> пользователя (2018 г.)".

5 Раздел "Библиотека заявок"

Описание интерфейса, работа со списком заявок, работа с заявкой см. п.5 "<u>АРМ</u> <u>Регистратор заявок на ТЗ. Руководство пользователя (2018 г.)</u>".

6 Создание заявки на ИЗ

Для создания новой заявки на ИЗ в режиме "Библиотека заявок" нажмите на стрелку

справа от пункта меню "Создать". В выпадающем списке выберите подпункт меню

«Создать заявку на ИЗ/ПМ» (см. Рис. 1).

Регистратор Регистрация товарных знаков	🛨 Создать 👻	
Библиотека заявок / Категория Заяв	Создать заявку на ТЗ	заявки 🔻
	Создать заявку на НМППЛІНМПП	ŭ uonop oggariju
Прация Ген. номер заяв	Создать заявку на изобретение	и номер заявки
ଞ Q Q	Создать заявку на полезную модель	
	Загрузить пакет	

Рис. 1 Создание заявки на ИЗ

Откроется окно «Свойства заявки» (см. Рис. 2)

Введите учетный номер заявки.

Документы 🕑 Сохранить Отменить		٠	Иванов Иван Иванович (Руководитель)
ение			
 Свойства заявки на изобретение 			
Учётный номер заявки	Дата создания		
2 - ИЗ	24.07.2018 10:23:46		
Категория	Пользователь		
Заявки на ИЗ/ПМ 🗸 🗸	Иванов Иван Иванович		
Комментарий			
	Документы Осохранить Отменить ение Свойства заявки на изобретение Учётный номер заявки 2 - ИЗ Категория Заявки на ИЗ/ПМ × Комментарий	Дакументы Otmeнить Otmeнить ение Учётный номер заявки 2 - ИД Заявки на ИЗ/ПМ Комментарий Отменить	Документы

Рис. 2 Окно «Свойства заявки на изобретение»

Поле "Учетный номер заявки" - уникальный идентификатор, присваиваемый заявке пользователем в момент ее создания. Поле обязательно для заполнения. Поле «Категория» - название текущей категории. Возможен выбор другой категории из

выпадающего списка при нажатии на кнопку 🗀 справа от наименования категории.

- Комментарий комментарий к заявке, произвольный текст, вводится пользователем.
- Примечание. Комментарий к заявке недоступен эксперту при рассмотрении заявки.
- Поле «Дата создания» дата создания заявки, заполняется автоматически. Поле не редактируемое.
- Поле «Пользователь» ФИО пользователя личного кабинета. Заполняется автоматически из сертификата ключа ЭП. Поле не редактируемое.

По окончании ввода данных пользователь может либо сохранить введенную информацию, выбрав пункт меню "Сохранить", либо, выбрав пункт меню "Отменить", отказаться от сохранения и вернуться в режим "Библиотека заявок ".

6.1 Создание документа "Заявление на ИЗ"

Для создания заявления перейдите в режим "Документы заявки». Для этого в режиме "Библиотека заявок" выберите заявку и нажмите на кнопку "Изменить". Выберите пункт меню "Создать", затем из выпадающего списка выберите подпункт "Заявление на изобретение" (Рис. 3).

	Регистрация то	ратор варных знаков	🛨 Создать 👻	і Свойства заявки	Отправить	🕙 Доверенные лица	٥	Иванов Иван Иванович (Руководитель)
E	иблиотека заявок	Документы заявки	Основные	_				
q	Вх. номер	Учётный номер	Заявление на из	обретение				
			Стандартные для з	аявления				зки на
			Описание изобр	тения				
			Перечень после,	цовательностей				

Рис. 3 Создание документа Заявление на ИЗ

Откроется электронная форма заявления (Рис. 4).

	Осохранить Отменить	Загрузить XML Сохранить в XML	٥	Иванов Иван Иванович (Руководитель)	8
Би	блиотека заявок / Заявка на изобр	етение "ИЗ-1" / Заявление на изобретение "ИЗ-1"			
	Свойства документа	> Изменение документа			
V	Изобретение				
V	Заявители	 Изобретение 			
V	Плательщик	(54) Название			2
V	Представитель	паровоз			•
V	Авторы				
V	Приоритет				
V	Ходатайство заявителя	Коды МПК			
V	Дополнительные материалы				

Рис. 4 Фрагмент электронной формы заявления на ИЗ

В верхней части окна располагается Меню команд:

- Сохранить сохранение последних введённых данных в электронной форме.
- Отменить отмена сохранения введённых данных.
- Сохранить в XML-файл сохранение данных, введенных в поля формы, в XML файл.
- Загрузить XML используется для автоматического внесения всей информации или части информации в экранную форму Заявления. Для подготовки файла XML используется XML-файл, автоматически подготовленный Сервисом при нажатии на кнопку " Сохранить в XML-файл" или используется схема XSD, размещенная на сайте ФИПС в разделе «Подача заявки – Подача заявки на товарный знак, НМПТ/ПНМПТ - Пользовательская и техническая документация – XSD-схема файла заявки на ИЗ/ПМ"

(http://www1.fips.ru/wps/wcm/connect/content_ru/ru/el_zayav/tm_ap_new).

6.1.1 Закладка «Изобретение»

Сохранить Отменит	ь Загрузить XML Сохранить в XML	Иванов Иван Иванович (Руководитель)
Библиотека заявок / Заявка на и	обретение "ИЗ-1" / Заявление на изобретение "ИЗ-1"	
Свойства документа	 Изобретение 	
Изобретение	(54) Название	
🗹 Заявители		
🗹 Плательщик		
Представитель	Коды МПК	
🗹 Авторы		
Приоритет	О Заявка РСТ	
Ходатайство заявителя	О Евразийская заявка	
🗹 Дополнительные материалы	Национальная заявка	
	(86) Регистрационный номер международной заявки	
	Дата международной подачи	

Состав полей Закладки «Изобретение» представлен на Рис. 5.

Рис. 5 Закладка "Изобретение"

Закладка имеет следующие поля.

• Поле "Название" – название изобретения. Поле обязательно для заполнения.

Допустимы спецсимволы, символы русского, латинского и греческого алфавитов. Ввод спецсимволов осуществляется в ручном режиме или с помощью таблицы Символов.

• Поле "Коды МПК" - Поле необязательное для заполнения .

Для заполнения поля МПК используется справочник (см. Рис. 6) или коды МПК вводятся вручную через запятую.

 Изобретение 	
(54) Название	
Изобретение - 26	
Коды МПК	
1	

Рис. 6 Ввод кодов МПК с помощью справочника МПК

- Поля с кодами ИНИД (86) и (87) обязательны для заполнения, если выбрано значение "Заявка РСТ".
- Поля с кодами ИНИД (96) и (97) обязательны для заполнения, если выбрано значение "Евразийская заявка".

Поля с кодами ИНИД (86) и (87), (96) и (97) не доступны для заполнения, если выбрано значение "Национальная заявка".

6.1.2 Закладка «Заявители»

Закладка «Заявители» представлена на Рис. 7

Свойства документа	✓ (71) Заявители	
Изобретение		
) Заявители	 Изобретение создано за счёт средств федерального бюджета 	
) Плательщик	Государственный контракт	
? Представитель	О Муниципальный контракт	
э Авторы	Номер контракта	Дата контракта
8 Приоритет		
У Ходатайство заявителя	✓ 1. Заявитель	
3 Дополнительные материалы	Код страны (ВОИС ST.3)	
	RU) Poccus	О Физическое лицо О Юридическое лицо
	Наименование / Имя заявителя	Наименование / Имя заявителя на латинице
	Почтовый адрес заявителя	
	Индекс	Город
	9	9
	Территориальная принадлежность 🧷	Улица, дом, квартира
		Θ
	Строка адреса	Строка адреса на латинице
	-	-
	Данные заявителя	
	Данные заявителя иен клл	огрн снилс
	Данные заявителя иен клл Остато ОСОС	огрн снилс
	Данные заявителя иен КЛП Вид. серия, номер документа	огрн онилс Активация Windows
	Данные заявителя иен КЛП Вад. серия, номер документа	огри снилс Активация Windows, Чтобы активировать Windows,

Рис. 7 Закладка «Заявитель»

• Секция "Изобретение создано за счет федерального бюджета ".

Если проставлена галочка в чек-боксе "Изобретение создано за счёт средств федерального бюджета" (Рис. 8),

∨ (71) Заявители		
Изобретение создано за счёт средств федерального бюджета		
 Государственный контракт 		
О Муниципальный контракт		
Номер контракта	Дата контракта	

Рис. 8 Сведения о контракте

то обязательны и доступны поля для ввода сведений о контракте: и обязательны:

- выбор значения вида контракта Государственный или Муниципальный;
- поля "Номер контракта" и "Дата контракта";

- выбор значения: "Заказчик" или "Исполнитель" (кем является заявитель при выполнении указанного контракта).
- Поле "Наименование Заказчик/Исполнитель" обязательно для заполнения. Если заявитель является Заказчиком по контракту, то вводится наименование Исполнителя работ, если заявитель является Исполнителем, то вводится наименование Заказчика работ.

Секция "Заявитель" заполняются следующие поля.

- "Код страны (ВОИС ST.3)" обязательное поле. Выбирается из справочника.
- Выбор категории заявителя:

- Физическое лицо;

- Юридическое лицо.

По умолчанию установлена категория – Физическое лицо, RU

Если выбрана категория "Физическое лицо", код страны "RU", то заполняются

следующие поля:

- Поле "Наименование / Имя заявителя" Фамилия, Имя, Отчество (последнее при наличии). Допустимы буквы и символы русского и латинского алфавитов. Поле обязательно для заполнения.
- Поле "Наименование / Имя заявителя на латинице" заполняется автоматически, возможно редактирование, допустимо пустое значение.
- Почтовый адрес заявителя : Поле "Индекс" почтовый индекс, Поле "Строка адреса" адрес местожительства заявителя, включая название страны.
- Поле "Строка адреса на латинице" заполняется автоматически, возможно редактирование, допустимо пустое значение.
- Поле "ИНН" не обязательно для заполнения.
- Поле "СНИЛС" обязательно для заполнения.
- Поле "Вид, серия и номер документа" не обязательно для заполнения.

Заблокированы для ввода:

- Поле "КПП";
- Поле "ОГРН".

Если выбрана категория "Физическое лицо", код страны не "RU", то заполняются

следующие поля:

- Поле "Наименование / Имя заявителя" Фамилия, имя, отчество (если имеется). Допустимы буквы и символы русского и латинского алфавитов. Обязательно для заполнения.
- Поле "Наименование / Имя заявителя на латинице" заполняется автоматически, возможно редактирование, допустимо пустое значение.

Секция "Почтовый адрес заявителя" включает:

- Поле "Индекс" почтовый индекс.
- Поле "Строка адреса" адрес местожительства заявителя, включая название страны.
- Поле "Строка адреса на латинице" заполняется автоматически, возможно редактирование, допустимо пустое значение.

- Поле "ИНН" необязательно для заполнения.
- Поле "СНИЛС" обязательно для заполнения.
- Вид, серия и номер документа не обязательно для заполнения.

Заблокированы для ввода:

- Поле "КПП";
- Поле "ОГРН".

Если выбрана категория "Юридическое лицо", код страны RU, то заполняются

следующие поля:

- Поле "Наименование / Имя заявителя" Наименование заявителя (согласно учредительному документу). Допустимы буквы и символы русского и латинского алфавитов. Ввод спецсимволов осуществляется в ручном режиме или с помощью таблицы Символов. Обязательно для заполнения.
- Поле "Наименование / Имя заявителя на латинице" заполняется автоматически, возможно редактирование, допустимо пустое значение.

Секция "Почтовый адрес заявителя" включает:

- Поле "Индекс" почтовый индекс.
- Поле "Строка адреса" адрес местонахождение заявителя, включая название страны.
- Поле "Строка адреса на латинице" заполняется автоматически, возможно редактирование, допустимо пустое значение.

Данные заявителя:

- Поле "ИНН" необязательно для заполнения.
- Поле «ОГРН" обязательно для заполнения.

<u>Для иностранного заявителя</u>:

Требования к заполнению полей "Наименование / Имя заявителя", "Наименование / Имя заявителя на латинице", "Почтовый адрес заявителя" аналогичны требованиям российского заявителя.

Идентификационные данные иностранного заявителя не указываются.

Секция для выбора значения "Заказчик" или "Исполнитель" (кем является заявитель при выполнении указанного контракта) (Рис. 9) Если заявитель является Заказчиком по контракту, то наименование Исполнителя указывается в обязательном поле "Исполнитель". Если заявитель по контракту является Исполнителем работ, то в обязательном поле "Заказчик" вводится наименование Заказчика работ.

В заявке на изобретение можно указать сведения о нескольких заявителях!. Для добавления сведения о втором (N-ом) заявителе используется кнопка ⁽⁹⁾ (Рис. 9).

Данные заявителя

инн	клп	огрн	СНИЛС
Вид, серия, номер документа			
 Заказчик работ Исполнитель работ 			
Исполнитель работ			
(+) Заявитель			

Активация Windows

Рис. 9 Добавление секции "Заявитель".

Секция "Адрес для переписки".

Поля секции "Адрес для переписки" представлены на Рис. 10.

При создании нового заявления поля секции "Адрес для переписки" заполняются автоматически из одноименной секции Личных настроек владельца кабинета. Поля корректируемые, обязательные для заполнения.

▦	Регистратор 🧭	Осохранить Отменить	Загрузить XML	Сохранить в XML	Добави	ть заявителя	٥	Иванов Иван Иванович (Руководитель)	Ę
Б	иблиотека заявок / Заявка на изобретение	"ИЗ-22" / Новый документ							
	Свойства документа	Адрес для пере	ЭПИСКИ						
Ø	У Изобретение	Индекс							
Q	Э Заявители	109125							
Q	Оплательщик	Строка адреса							
	8 Представитель	г. Жуков, ул. Первом	айская, д. 25						
Q	Авторы	Строка адреса на лат	инице						
5	Приоритеты								
	- Iproprieta								
	З Ходатайство заявителя	Иванов Иван Иванов	ич						
Q	• Материалы заявки	Телефон				Факс			
		4998888888				49988888888			
		Адрес электронной п	очты			E-mail			
		lvanovlvan@mail.ru							
						 Высылать корреспонденцию и увед 	омления	на e-mail	

Рис. 10 Секция "Адрес для переписки"

Поле «e-mail» - становится активным для заполнения, если отмечен «чек-бокс» «Высылать корреспонденцию и уведомления на e-mail». Заполняется в случае, если заявитель желает дополнительно получать корреспонденцию из ФИПС на указанный электронный адрес. Поле необязательное для заполнения.

6.1.3 Закладка «Плательщик»

Закладка "Плательщик представлена на Рис. 11.

Сохранить Отменить	Загрузить XML Сохранить в XML	Иванов Иван Иванович (Руководитель)
Библиотека заявок / Заявка на изобр	ретение "ИЗ-5" / Новый документ	
Свойства документа	∨ Плательщик	
Изобретение	Уплачена пошлина по п. 1.1	Уплачена пошлина по п. 1.4
Заявители	Уплачена пошлина по п. 1.5	Уплачена пошлина по п. 1.7
Плательщик	Уплачена пошлина по п. 1.8	Уплачена пошлина по п. 1.9
Представитель	Уплачена пошлина по п. 1.15.4	Уплачена пошлина по п. 1.17
🖉 Авторы	Уплачена пошлина по п. 4.12	
🗹 Приоритет	Гражданство	
Ходатайство заявителя	🔲 (643 / RU) Россия 🗸 🗸	• Юридическое лицо
🗹 Дополнительные материалы	Без гражданства	О Индивидуальный предприниматель
	Наименование / Имя плательщика	
		9
	Тип документа	
		•
	Серия, номер документа, удостоверяющего личность пл	ательщика

Рис. 11 Закладка "Плательщик"

Описание и правила заполнения полей закладки "Плательщик" см. п. 7.2 "<u>АРМ</u> <u>Регистратор. Руководство пользователя (2018 г.)"</u>.

Выбор пунктов пошлин не обязателен. Для выбора доступно (посредством отметки «чекбокса») указание следующих пунктов пошлины, по которым она уплачена»:

 Уплачена пошлина по п. 1. 4 Уплачена пошлина по п. 1. 5 Уплачена пошлина по п. 1. 7 Уплачена пошлина по п. 1. 8 Уплачена пошлина по п. 1. 9 Уплачена пошлина по п. 1. 15.4 Уплачена пошлина по п. 1. 17. Уплачена пошлина по п. 1. 17 	0	Уплачена пошлина по п. 1. 1
 Уплачена пошлина по п. 1. 5 Уплачена пошлина по п. 1. 7 Уплачена пошлина по п. 1. 8 Уплачена пошлина по п. 1. 9 Уплачена пошлина по п. 1. 15.4 Уплачена пошлина по п. 1. 17 Уплачена пошлина по п. 4. 12 	0	Уплачена пошлина по п. 1. 4
 Уплачена пошлина по п. 1. 7 Уплачена пошлина по п. 1. 8 Уплачена пошлина по п. 1. 9 Уплачена пошлина по п. 1. 15.4 Уплачена пошлина по п. 1. 17 Уплачена пошлина по п. 4. 12 	0	Уплачена пошлина по п. 1. 5
 Уплачена пошлина по п. 1. 8 Уплачена пошлина по п. 1. 9 Уплачена пошлина по п. 1. 15.4 Уплачена пошлина по п. 1. 17 Уплачена пошлина по п. 4. 12 	0	Уплачена пошлина по п. 1.7
 Уплачена пошлина по п. 1. 9 Уплачена пошлина по п. 1. 15.4 Уплачена пошлина по п. 1. 17 Уплачена пошлина по п. 4. 12 	0	Уплачена пошлина по п. 1.8
 Уплачена пошлина по п. 1. 15.4 Уплачена пошлина по п. 1. 17 Уплачена пошлина по п. 4. 12 	0	Уплачена пошлина по п. 1.9
 Уплачена пошлина по п. 1. 17 Уплачена пошлина по п. 4. 12 	0	Уплачена пошлина по п. 1. 15.4
о Уплачена пошлина по п. 4. 12	0	Уплачена пошлина по п. 1. 17
	0	Уплачена пошлина по п. 4. 12

6.1.4 Закладка «Представитель»

Закладка "Представитель представлена на Рис. 12.

Библиотека заявок / Заявка на изобретение "2	- ИЗ" / Новый документ	
Свойства документа	∨ (74) Представитель	
🗹 Изобретение		
🖉 Заявители	 Патентный поверенный Представитель по закону 	
📀 Плательщик	О Представитель по доверенности	
🕑 Представитель	Регистрационный номер	Имя
🖉 Авторы		_
🗹 Приоритет	Адрес	~
🗷 Ходатайство заявителя		
🗷 Дополнительные материалы		
	Телефон	Факс
	Email	Специализация
		-

Рис. 12 Закладка "Представитель"

Представителем по заявке на ИЗ может быть:

• Патентный поверенный (при выборе данного типа представителя):

Доступные поля для ввода:

Поле «Регистрационный номер» - Формат номера: 4 цифры, включая лидирующие нули. Если формат введенного регистрационного номера отличается от требуемого (например, "12"), то будет выдано сообщение "Патентный поверенный не найден по коду "12". Поле обязательное для заполнения.

Поля «Имя», «Адрес», «Телефон», «Факс», «Email», «Специализация» - заполняются автоматически при вводе номера в поле «Регистрационный номер».

• Представитель по закону (при выборе данного типа представителя):

Если заявка подается через представителя, не являющимся патентным поверенным, необходимо направить доверенность и документ о согласии на обработку персональных данных представителя.

Доступные поля для ввода:

Поля «Имя» (обязательное для заполнения), «Адрес» (обязательное для заполнения), поля «Телефон», «Факс», «Email», «Срок представительства» - необязательны для заполнения.

Поле «Срок представительства». Дата выбирается из календаря. Контроль даты – дата не может быть меньше текущей даты.

• Представитель по доверенности (при выборе данного типа представителя): Доступные поля для ввода:

Поля «Имя» (обязательное для заполнения), «Адрес» (обязательное для заполнения), поля «Телефон», «Факс», «Email», «Срок представительства» - необязательны для заполнения.

Поле «Срок представительства». Дата выбирается из календаря. Контроль даты – дата не может быть меньше текущей даты.

Примечание. Для подачи заявки на ИЗ патентный поверенный должен иметь специализацию Изобретения (значение кода 2).

6.1.5 Закладка «Авторы»

Закладка "Авторы" представлена на.

Изобретение	∨ 1. Автор			
Заявители	Код страны (ВОИС \$Т.3)			
🖉 Плательщик	📕 (RU) Россия	~		
О Представитель	Ф.И.О. автора (отчество при наличии)		Наименование / Имя автора на латинице	
🖉 Авторы		0		
🗹 Приоритеты				
Ходатайство заявителя				
Материалы заявки	Адрес места жительства			
	Индекс			
		0		
	Строка адреса			
				0
	Строка адреса на латинице			
		_		
	Не упоминать при публикации сведений о заявке			
	Не упоминать при публикации сведений о выдаче патента			
	 Просъба автора не упоминать его при публикации прилагает 	СЯ		
	Автор		Активация Windows	

Изобретение	∨ 1. Автор			
Заявители	Код страны (ВОИС ST.3)			
🖉 Плательщик	🗯 (RU) Россия	~		
О Представитель	Ф.И.О. автора (отчество при наличии)		Наименование / Имя автора на латинице	
🖉 Авторы		0		
🗹 Приоритеты				
Ходатайство заявителя				
🖉 Материалы заявки				
	Индекс	0		
				0
	Строка адреса на латинице			
	 Не упоминать при публикации сведений о заявке Не упоминать при публикации сведений о выдаче пате: Проссба автора не упоминать его при публикации прих 	н та агается		
	Автор		Активация Windows	



Закладка "Авторы" имеет следующие поля:

- Код страны (ВОИС ST.3) обязательно для заполнения.
- Ф.И.О. автора (отчество при наличии) обязательно для заполнения.
- Наименование / Имя автора на латинице транслитерируется и заполняется автоматически, поле редактируемое, допустимо пустое значение.
- Секция "Адрес места жительства" :
 - Поле "Индекс" почтовый индекс.
 - Поле "Строка адреса" адрес места жительства автора, включая официальное наименование страны и ее код.

• Поле "Строка адреса на латинице" – транслитерируется и заполняется автоматически, поле редактируемое, допустимо пустое значение.

• Секция о просьбе автора не упоминать его при публикации (Рис. 13). Проставляется соответствующий «чек-бокс»:

- "Не упоминать при публикации сведений о заявке"
- «Не упоминать при публикации сведений о выдаче патента».
- «Просьба автора не упоминать его при публикации прилагается», если указана одна или обе просьбы не упоминать автора при публикации.

В заявке на ИЗ можно ввести сведения о нескольких авторах. Для добавления сведения о

втором (N-ом) авторе используется кнопка ^{⊕ латор} ().

6.1.6 Закладка "Приоритет"

Закладка "Приоритет" приведена на Рис. 14.

	Сохранить Отменить С	Загрузить XML Сохранить в XML	٠	Иванов Иван Иванович (Руководитель)	<u>}</u>
Б	иблиотека заявок / Заявка на изобрет	ение "ИЗ-5" / Новый документ			
	Свойства документа	∼ Приоритет			
	3 Изобретение	Приоритет			
Ø	Заявители	— (30) Конееннионный поиоритет		•	
Ø	Ллательщик	(23) Дополнительные материалы (66) Более ранняя заявка			
	3 Представитель	(62)/(63) Выделенная заявка —			

Рис. 14 Закладка "Приоритет"

Для выбора доступно указание типов приоритетов:

- (30) Конвенционный приоритет
- (23) Дополнительные материалы
- (66) Более ранняя заявка
- (62)/(63) Выделенная заявка
- возможность не указывать испрашиваемый приоритет

(30) Конвенционный приоритет

Доступные поля для ввода:

Поле «№ первой(ых) заявки(ок)» - Поле обязательное для заполнения.

Поле «Дата подачи первой заявки» - дата выбирается из календаря. Контроль даты – дата не может быть больше текущей даты. Обязательное для заполнения.

Поле «Код страны (ВОИС ST.3)». Выбирается из справочника "Код страны (ВОИС ST.3)".

51.5).

(23) Дополнительные материалы (поступление дополнительных материалов к более ранней заявке)

Доступные поля для ввода:

Поле «№ первой заявки». Обязательное для заполнения.

Поле «Дата». Дата выбирается из календаря. Контроль даты – дата не может быть больше текущей даты. Обязательное для заполнения.

(66) Более ранняя заявка (при выборе данного типа приоритета):

Доступные поля для ввода:

Поле «№ первой заявки». Обязательное для заполнения.

Поле «Дата». Дата выбирается из календаря. Контроль даты – дата не может быть больше текущей даты. Обязательное для заполнения.

(62)/(63) Выделенная заявка (при выборе данного типа приоритета):

Доступные поля для ввода:

Поле «№ первоначальной заявки». Обязательное для заполнения. Поле «Дата испрашиваемого приоритета». Дата выбирается из календаря. Контроль даты – дата не может быть больше текущей даты. Обязательное для заполнения.

6.1.7 Закладка "Ходатайства заявителя".

Закладка "Ходатайства заявителя" представлена на Рис. 15.

	Осохранить Отменить З	агрузить XML Сохранить в XML	٠	Иванов Иван Иванович (Руководитель)
Б	иблиотека заявок / Заявка на изобрет	ение "ИЗ-5" / Новый документ		
	Свойства документа	∨ Ходатайство заявителя		
	Изобретение	О Осуществить публикацию сведений о заявке ранее установленного срока		
Ø	Заявители	 (п. 1 ст. 1385 Гражданского кодекса Российской Федерации) Начать рассмотрение международной заявки ранее установленного срока 		
e	Ллательщик	(п. 1 ст. 1396 Гражданского кодекса Российской Федерации)		
	Представитель	Провести экспертизу заявки на изобретение по существу (п. 1 ст. 1386 Гражданского кодекса Российской Федерации)		
e) Авторы			



Для выбора доступны Ходатайства заявителя:

• «Осуществить публикацию сведений о заявке ранее установленного срока»;

«Начать рассмотрение межд. заявки ранее установленного срока». Данный «чек-бокс» должен быть доступен, только при выборе «Указания принадлежности заявки» - заявка РСТ.

• «Провести экспертизу заявки на изобретение по существу».

Проставляются соответствующие «чек-боксы», отображаются в соответствующих полях бланка заявления. Ходатайства в виде документов к заявке не прикладываются.

6.1.8 Закладка "Материалы заявки"

Закладка "Материалы заявки" представлена на Рис. 16.

Заявители	✓ Материалы заявки
О Плательщик	
О Представитель	Фигуры чертежей, предлагаемые для публикации с рефератом
🖉 Авторы	
🗷 Приоритеты	Количество пунктов формулы
Ходатайство заявителя	Документы, прилагаемые к заявлению
🖉 Материалы заявки	¬ <i>y</i>
	Заявителю известно о том, что в соответствии с подпунктом 4 пункта 1 статьи 6 Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2006, № 31, ст. 3451; 2009, № 48, ст. 5716; № 62, ст. 6439; 2010, № 27, ст. 3407; № 31, ст. 4173, 4196; № 49, ст. 6409; № 52, ст. 6974; 2011, № 23, ст. 3263; № 31, ст. 4701; 2013, № 14, ст. 1651; № 30, ст. 4038; № 51, ст. 663; 2014, № 23, ст. 2927; № 30, ст. 4217, 4243) (далее – Федеральный закон от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ), Федеральная служба по интеллектуальной собственности осуществляет обработку персональных данных субъектов персональных данных, указанных в заявлении, в целях и объеме, необходимых для предоставления государственной услуги. Настоящим подтверждаю, что у заявителя имеются согласия авторов и других субъектов персональных данных, указанных в заявлении, на обработку их персональных данных, в настоящим заявлении, в Федеральной службе по интеллектуальной собственности в
	обраютку на персопальных данных, приведенных в пастолации заявлении, в осцерованом служи от полноктурывной соотвенности в связи с предоставление посударственной услуги. Согласия оформлены в соответствии со статьей 9 Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных». (заполняется только заявителями по российским заявкам)
	Заявителю известно, что с информацией о состоянии делопроизводства, в том числе о направленных заявителю документах, можно ознакомиться на сайтах Роспатента (www.rupto.ru) и ФИПС (www.fips.ru) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».
	Активация Windows
	Подтверждаю достоверность информации, приведенной в настоящем заявлении. Подтверждаю достоверность информации, приведенной в настоящем заявлении. перейдите в раздел "Параметры".

Рис. 16 Закладка "Дополнительные материалы"

Закладка "Материалы заявки" содержит следующие поля:

- "Фигуры чертежей, предлагаемые для публикации с рефератом" указывается номера фигур чертежей, которые предлагаются для публикации их совместно с рефератом. Текстовое поле, не обязательное для заполнения.
- "Количество пунктов формулы" указывается количество пунктов в формуле изобретения. Текстовое поле, не обязательное для заполнения.

Секция "Документы, прилагаемые к заявлению". Список документов, прилагаемых к заявке, формируется автоматически системой.

Секция, содержащая информацию для подтверждения (Рис. 17):

Заявителю известно о том, что в соответствии с подпунктом 4 пункта 1 статьи 6 Феде персональных данных» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2006, № 31, № 27, ст. 3407; № 31, ст. 4173, 4196; № 49, ст. 6409; № 52, ст. 6974; 2011, № 23, ст. 3263; № 51, ст. 6683; 2014, № 23, ст. 2927; № 30, ст. 4217, 4243) (далее – Федеральный закон от интеллектуальной собственности осуществляет обработку персональных данных субъект целях и объеме, необходимых для предоставления государственной услуги.	ерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О ст. 3451; 2009, № 48, ст. 5716; № 52, ст. 6439; 2010, г. 31, ст. 4701; 2013, № 14, ст. 1651; № 30, ст. 4038; № 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ),Федеральная служба по ов персональных данных, указанных в заявлении, в
Настоящим подтверждаю, что у заявителя имеются согласия авторов и других субъекто обработку их персональных данных, приведенных в настоящем заявлении, в Федераль связи с предоставлением государственной услуги. Согласия оформлены в соответствии с № 152-ФЗ «О персональных данных». (заполняется только заявителями по российским зая	в персональных данных, указанных в заявлении, на ьной службе по интеллектуальной собственности в ю статьей 9 Федерального закона от 27 июля 2006 г. явкам)
Заявителю известно, что с информацией о состоянии делопроизводства, в том числ ознакомиться на сайтах Роспатента (www.rupto.ru) и ФИПС (www.fips.ru) в информационно-	ле о направленных заявителю документах, можно -телекоммуникационной сети «Интернет».
	Активация Windows
Подтверждаю достоверность информации, приведенной в настоящем заявлении.	Чтобы активировать Windows, 🧳 (перейдите в раздел "Параметры".

Рис. 17 Информация для подтверждения

Отметка «чек-бокса» "Подтверждаю достоверность информации, приведенной в настоящем заявлении" обязательна до подписания заявления ЭП. В случае, если чек-бокс не отмечен, то заявка будет недоступна для подписания и отправки на регистрацию.

6.1.9 Просмотр Заявления

Сохранить заявление можно независимо от того, введены данные в электронную форму заявления полностью или частично. Вернуться в электронную форму заявления для редактирования или просмотра формы возможно только в том случае, если заявка не подписана электронной подписью.

Заполнив поля заявления, нажмите кнопку «Сохранить», если хотите сохранить введенные данные, в противном случае нажмите кнопку «Отменить».

Цвет флажка рядом с названием закладки показывает правильность и полноту заполнения полей. Красный цвет – не заполнены обязательные поля или поля заполнены с ошибками. Зеленый – все поля заполнены без ошибок.

При сохранении заявления производится дополнительный форматно-логический контроль введенной информации. В случае обнаружения ошибок будет выдано соответствующее сообщение. Нажмите кнопку "ОК", чтобы остаться в режиме редактирования заявления и исправить ошибки, или "Закрыть", чтобы сохранить заявление.

Если все поля заявления заполнены без ошибок (флажки имеют зеленый цвет), то после сохранения заявления система создает бланк Заявления.

Перед подписанием документа электронной подписью проверьте правильность заполнения полей заявления. Для этого в списке документов заявки выберите заявление и в свойствах заявления нажмите на иконку, расположенную справа от имени файла заявления. Откройте файл, чтобы просмотреть заявление или сохраните его на диске, чтобы просмотреть его позже. Бланк заявления на ИЗ или ПМ представлен в "Приложение 1".



Рис. 18 Просмотр Заявления на ИЗ

6.2 Создание заявки на ПМ

Для создания новой заявки на ПМ в режиме «Библиотека заявок» выберите подпункт меню "Создать". Из выпадающего списка выберите подпункт "Заявление на полезную модель" (Рис. 19).

Персистратор Регистрация товарных знаков	💽 Создать 💌 Изменить Удал	ить Отправить •••		Иванов Иван Иванович (Руководитель)
Библиотека заявок / Категория Зая	Создать заявку на ТЗ	заявки		
Регистрация Рег. номер заяв С Q	Создать заявку на НМПП/ПНМПП Создать заявку на изобретение Создать заявку на полезную модель	й номер заявки	Дата создания	Свойства заявки на изобретение
Ø	Загрузить пакет		24.07.2018	
	ИЗ-1		14.06.2018	Дата регистрации Нет даты Дата передачи

Рис. 19 Создание заявки на ПМ

В разделе "Библиотека заявок/Документы заявки" выберите подпункт меню "Создать". Из выпадающего списка выберите подпункт "Заявление на ПМ". Откроется электронная форма заявления (Рис. 20).

Регистратор Регистрация товарных знаков	Э Сохранить Отменить Загрузить XML Сохранить в XML	40	Иванов Иван Иванович (Руководитель)	20
Библиотека заявок / Заявка на НМПТ/ПНМ	ПТ "3445645" / Новый документ			
Свойства документа	✓ Изменение документа			1
Заявитель	Тип документа	Дата создания		
Плательщик	Заявление на ПНМПТ	26.03.2018 16:22:28		
🗹 Представитель	Учётный номер документа			
Свойства НМПТ/ПНМПТ	Заявление на ПНМПТ "3445645"			
🗷 Дополнительные материалы	Комментарий		2	
	Краткое описание документа			
	N (721) 2000/100			
	Код страны (ВОИС ST.3)			
	🖬 (RU) Россия 🗸 🗸			

Рис. 20 Фрагмент электронной формы заявления ПМ

Правила заполнение общих полей формы заявления ПМ описаны в разделе 6.1. Бланк заявления на ПМ представлен в Приложение 2.

7 Создание документа заявки

В пакете заявки помимо заявления могут содержаться и другие документы, такие как "Описание изобретения/полезной модели", "Формула изобретения/полезной модели", и т.д. (стандартные для заявления), а также пользовательские документы, созданные на основе шаблона пользователя. Все документы, содержащиеся в подпунктах меню "Создать" являются файловыми и относятся к неструктурированному типу документов (Рис. 21).

Персис	тратор	🕀 Создать 🕶	(і) Свойства заявки	Отправить	🕙 Доверенные лица	•
Библиотека заявок	/ Документы заявки	Основные				
🛱 Вх. номер	Учётный номер	Заявление на ПМ				
		Стандартные для зая	вления			
		Описание полезно	й модели			
		Формула полезно	і модели			
		Чертеж(и) и иные	материалы			
		Реферат				
		Документ об упла	ге пошлины			
		Ходатайство о пре	доставлении права на у	плату патентної	й пошлины в уменьшенном размере	
		Копия первой зая	КИ			
		Перевод на русски	ій язык			
		Доверенность ПП				
		Документ, подтвер	ждающий согласие на о	бработку персо	нальных данных заявителя	
		Документ, подтвер	ждающий согласие на о	бработку персо	нальных данных представителя, являющегося патентным п	оверенным
		Документ, подтвер	ждающий согласие на о	бработку персо	нальных данных представителя, не являющегося патентным	и поверенным
		Просьба автора(о	з) не упоминать его(их) г	три публикации		
		Пользовательские				
		Исходящая корре	понденция			
		Ответ на запрос Ф	ормальной экспертзы			
		Письмо				
		Требования				

Рис. 21 Список документов заявки на ПМ.

Создание неструктурированного документа описано в п.п. 8.2 и 8.3 "<u>АРМ Регистратор</u> заявок на ТЗ. Руководство пользователя (2018 г.)".

8 Подписание документа ЭП

Перед отправкой в ФИПС на регистрацию все документы заявки должны быть подписаны. Перед подписанием заявления электронной подписью рекомендуем просмотреть сформированный бланк заявления и убедиться в правильности заполнения всех полей.

Рассмотрим 2 варианта подписания заявки.

1 вариант – заявка подписывается владельцем кабинета - патентным поверенным или представителем заявителя, не являющимся патентным поверенным.

Для подписания заявления электронной подписью выполните следующие действия:

• В режиме "Библиотека заявок" выберите заявку и нажмите кнопку "Изменить" (Рис. 22).

Регистратор Создать - Регистрация товарных знаков	Изменить Удалить Отправить •••		Иванов Иван Иванович (Руководитель)
Библиотека заявок / Категория Все 🕄 🗸 Показы	ать Все заявки 🔻		
🕫 Регистрация Рег. номер заявки Вх. номе	э заявки Учётный номер заявки	↓ Дата создания	
y Q Q	٩	٩	Свойства заявки на изобретение
ß	N3-9999	14.09.2018	
Ø	12365	13.09.2018	Дата регистрации

Рис. 22 Открыть заявку

• В режиме "Документы заявки" выберите заявление и нажмите кнопку «Подписать» (Рис. 23).

	Регистрация то	ратор	🕂 Создать 🗸	(і) Свойства заявки	Изменить	Отправить	Подписать	•••			٠	Иванов Иван Иванович (Руководитель)
Би	Библиотека заявок / Документы заявки на изобретение "12365"											
띠	Вх. номер	Учётный номе	р документа	Дата созда	ния	Регистрация	Стату	Статус		. Свойства документа		
D		Заявление на и	зобретение "12365"	24.09.2018			Формируется		-			окумента
										Дата регистра	ации	

Рис. 23 Подписание заявки

После нажатия на кнопку "Подписать" откроется окно, содержащее информацию о подписании документа: «Дата ЭП», статус «Формируется» изменится на «Подписан» и в свойствах документа в поле «Имя файла документа» появятся дополнительно две иконки: одна - скачать подпись файла, вторая - скачать сертификат подписи файла. Для отправки подписанного документа в ФИПС нажмите кнопку «Отправить» (Рис. 24).

Ш Реги	ІСТРАТОР 🕢 Отправить 🖉 Подписать Уд	алить ЭП Отмена		Иванов Иван Иванович (Руководитель)
А Предупреждени	ие: Для отправки пакета заявки необходимо, чтобы все документы бы	ли корректно заполнены и подписа	іны	
Библиотека заяв	вок / Подпись и отправка документов заявки на изобретение "12365"	/ 🗆 Подписать при отправке		
Дата ЭП	Учётный номер документа	Дата создания	Наличие ЭП	
25.09.2018	Заявление на изобретение "12365"	24.09.2018	Ø	ЭП документа
				Дата подписания ЭП 25.09.2018 16:37:39 Входящий номер документа — Учётный номер документа Заявление на изобретение "12365" Автор документа Иванов Иван Иванович Имя файла документа
				Заявление на изобретение 🖺 🖉 🗸 Подписант Иванов Иван Иванович

Рис. 24 Отправка заявки на регистрацию

2 вариант – заявка подписывается всеми заявителями.

Рассмотрим подписание заявки на ИЗ, в которой указаны сведения о трех Заявителях – физических лицах. Первым ("основным") заявителем является владелец ЛК, ответственный за подготовку заявки.

После того, как заявка подготовлена (Статус "Заявка, готовая к передаче на экспертизу"), в свойствах заявки в секции "Доверенные лица" автоматически сформируется перечень доверенных лиц (заявителей), которым необходимо предоставить доступ к заявке для ее подписания в ЛК заявителей (Рис. 25).

Для предоставления доступа необходимо в поле "Уникальное имя" загрузить соответствующий файл .cer сертификата заявителя.

∨ Доверенные лица							
1. Доверенное лицо Заявитель Заявитель 2	 О Не предоставлять доступ Предоставить доступ по сертификату 						
Уникальное имя ОGRN=1027739154343, INN=007730036073, E=otd3142@rupto.ru, C=RU, S="77, г. Москва", L=Москва, О=ФИПС, ОU=Отдел 90, CN=Тихоно							
2. Доверенное лицо							
Заявитель Заявитель 3	 О Не предоставлять доступ Предоставить доступ по сертификату 						
Уникальное имя OGRN=1027739154343, INN=007730036073, E=otd3125@rupto.ru, T=Be	Активация Windows дущий специалист, ОU=Отдел 90, О=ФИПС, L=Mockea, S=77 Москв ПООВНАКТИВИРОВАТЬ S=77 Москв ПООВНАКТИВИРОВАТЬ						

Рис. 25 Предоставление доступа к подписанию заявки ЭП

После сохранения изменений, внесенных в свойства заявки, заявка появиться в категории "На подписание" ЛК заявителя, которому предоставлен доступ (Рис. 26).

Персистратор Изменить Регистрация товарных знаков			٥
Библиотека заявок / Категория На подписание 🗸	Показывать Все заявки	▼	
Регистрация Рег. номер заявки Вх. н 7 Q Q Q	номер заявки Учётный номер заявки	↓Дата создания Q	Свойства з
ß	N3-9999	14.09.2018	
8	ИЗ-19	06.09.2018	Дата регистрации
đ	ИЗ-18	06.09.2018	Нет даты

Рис. 26 Заявка на подписании в ЛК доверенного лица

После подписания заявки двумя Заявителями – доверенными лицами, в ЛК первого ("основного") заявителя в колонке "Статус" появиться информация о наличии двух электронных подписей из трех (Рис. 27).

	Регистрация това	ратор	🕀 Создать 🗸	(і) Свойства зая	вки Отправить	🔇 Доверенны	е лица		٥	Иванов Иван Иванович (Руководитель)	2
Би	Библиотека заявок / Документы заявки на изобретение "ИЗ-9999"										
	Вх. номер	Учётный номе	р документа	Дата	создания	Регистрация	Статус		0 ×		
2		Заявление на изобретение "ИЗ-9999"		" 24.09.3	2018	Подписан (2/3)		^	своиства за изобретение	явки на 9	
									Дата регистрации		
									Нет даты		

Рис. 27 Информация о подписании заявки ЭП

Последним подписывает заявку "основной" заявитель, ответственный за подготовку заявки.

Если заявка подписана не всеми заявителями – доверенными лицами, то при попытке отправить заявку "основным" заявителем, система выдаст сообщение: "Не все документы подписаны. Отправка невозможна".

	Регистратор 🕢 Отпри Регистрация товарных знаков	ить 🕜 Подписать Удалить ЭП Отмена	٠	Иванов Иван Иванович (Руководитель)						
	Предупреждение: Для отправки пакета заявки необходимо, чтобы все документы были корректно заполнены и подписаны									
Б	Библиотека заявок / Подпись и отправка документов заявки на изобретение "ИЗ-9999" / 🗆 Подписать при отправке									
Дата ЭП Учётный номер документа		Подпись и отправка документов заявки на изобретение "ИЗ-9999" *		-0						
	Заявление на изобретение "		кумент	a						
		Пе все документы подписаны. Отправка невозможна. Дата подп	исания ЭП							
		OK Hem nodn	ucu							

9 Режим «Пользователи» (Функции руководителя)

Режим «Пользователи» доступен только руководителям групп пользователей и предназначен для перераспределения заявок между пользователями или входа в систему под учетной записью любого пользователя (переключение пользователя) в случае необходимости контроля содержания личного кабинета пользователя, длительного отпуска или увольнения сотрудника. Руководитель группы пользователей также имеет права обычного пользователя - регистратора.

9.1 Перераспределение заявок

Для назначения администратором системы КПС РТЗ прав руководителя группой пользователей одной организации необходимо направить запрос в ФИПС в письменном виде или по электронной почте.

Thummine nu kii. — In bhoephile perkini Tiombsobulenni (1 ne. 20).							
Регистратор Регистрация товарных знаков	🕝 Перераспределить	Переключить	Заблокировать				
				Тип пользователя			
Новости Библиотека Настройки				٩			
заявкое	обственности			Руководитель			
				Заявитель			
Пользователи Реестры				Заявитель			
				Руководитель			

Нажмите на кн. _____и выберите режим "Пользователи" (Рис. 28).



Откроется главное окно режима "Пользователи" (Рис. 29)

	Регистратор Регистрация товарных знаков	🕝 Перераспределить	Переключить	Заблокировать				
Πo	льзователи							
q	†Ф.И.О.				Ти	п пользовате.	ля	
¢ (٩				٩		٣	
꺌	"Федеральный институт промышле	нной собственности			Рук	оводитель		
Администратор 4001						Заявитель		
Балан Наталия Михайловна					Зая	Заявитель		
*	Иванов Иван Иванович				Рук	оводитель		

Рис. 29 Главное окно режима "Пользователи"

Перераспределение всех заявок, находящихся в ЛК пользователя, осуществляется путем выбора в списке ФИО пользователя и нажатия на ссылку «Перераспределить".

В появившемся диалоговом окне (Рис. 30) необходимо выбрать пользователя, которому необходимо перераспределить заявки. При нажатии на кнопку ОК все заявки будут перенесены в ЛК выбранного пользователя.

Перераспределить заявки пользователя	×
Текущий владелец	
Балан Наталия Михайловна	
Новый владелец	
	•
	ОК Отмена

Рис. 30 Перераспределение заявок

Для перераспределения одной заявки руководитель должен войти в личный кабинет пользователя по кнопке "Переключить".

В появившемся диалоговом окне выбрать пользователя, на которого необходимо перераспределить эту заявку (Рис. 30).

После переключения пользователя происходит автоматический переход в библиотеку заявок личного кабинета переключенного пользователя (Рис. 31).

Регистратор Регистрация товарных знаков	Создать - Изменить Удалить Перера	спределить		под учётной записью Балан Наталия Михайловна
Библиотека заявок / Категория Переписка	4/10 V Показывать Все заявки	•		
Регистрация Рег. номер заявки	Вх. номер заявки Учётный номе	р заявки ↓Дата созд	ания	Свойства заявки
	101011	01.09.2017		Дата регистрации
✓ 24.08.2017 2017700341	W17000213 88888889	24.08.2017		24.08.2017
	ирбис	17.08.2017		Дата передачи
	555544	17.08.2017		24.08.2017

Рис. 31 Перераспределение одной заявки

Информация о том, в каком ЛК находится Руководитель отображается в верхней правой части окна (Рис. 31).

В данном режиме руководителю доступен только просмотр заявок, документов, входящей и исходящей корреспонденции в ЛК переключенного пользователя.

Изменение, подписание и отправка заявок, документов под чужой учетной записью запрещено.

9.2 Режим «Реестры» (Функции руководителя)

Режим «Реестры» доступен только руководителям групп пользователей и предназначен для отслеживания перераспределения заявок между пользователями одной организации.

Главное окно режима приведено на Рис. 32.

Регистрат Регистрация товарных з	наков			Иванов И Иваное (Руководи
Реестры / Перераспределен Руководитель	ные заняки Заявка	Прежний регистратор	Текущий регистратор	↓Дата передачи
Иванов Иван Иванович	Тестовая заявка -2	Иванов Иван Иванович	Осипова Марина Леонидовна	08.09.2017 15:50:19

Рис. 32 Режим "Реестры"

В окне приведен список перераспределенных заявок с информацией о Руководителе, номере заявки, прежнем и текущем пользователе (регистраторе), дате перераспределения.

Приложение 1

ДАТА ПОСТУПЛЕНИЯ (дата регистрации) оригиналов документов заявки	(21) РЕГИСТ	ГРАЦИОННЫЙ №	ВХОДЯЩИЙ №		
	(85) ДАТА ПЕРЕВ	ВОДА международной заявки на	национальную фазу		
(86) (регистрационный номер меж дата международной пос получающим ведомством)	сдународной заявки и дачи, установленные	АДРЕС ДЛЯ ПЕРЕПИСКИ (почтовый адрес, фамилия и инициалы или наименование адресата)			
(87) (номер и дата междун международной заявки)	ародной публикации	Телефон: Факс: Адрес электронной почты: АДРЕС ДЛЯ СЕКРЕТНОЙ ПЕРЕПИСКИ (заполняется при подаче заявки на секретное изобретение)			
[[96] (номер евразийской заявки и дап	па ее подачи)				
(97) (номер и дата публикации евраз	ийской заявки)				
ЗАЯВЛЕ о выдаче патента Росси на изобрет	Н И Е йской Федерации ение	В Федеральную службу по интеллектуальной собственности Бережковская наб., д. 30, корп. 1, г. Москва, Г-59, ГСП-3, 125993. Российская Фелерация			
(71) ЗАЯВИТЕЛЬ(фамили. лица или наименование юриди	я, имя, отчество (послед іческого лица (согласно)нее – при наличии) физического 9 учредительному документу),	ИДЕНТИФИКАТОРЫ ЗАЯВИТЕЛЯ		
место жительства или место ғ	ахождения, название ст	раны и почтовый индекс)	ОГРН		
изобретение создано з Заявитель является:	а счет средств федер	рального бюджета	инн		
государственным зака исполнитель работ (13ЧИКОМ 🔝 МУНИЦИГ. ′указать наименование)	альным заказчиком	СнилС ДОКУМЕНТ(серия, номер)		
исполнителем работ по: государственному контракту муниципальному контракту заказчик работ (указать наименование)			КОД СТРАНЫ (если он установлен)		
Контракт от	N⁰				
(74) ПРЕДСТАВИТЕЛЬ отчество (последнее – при представителем для ведения до службе по интеллектуальной со	патентный поверенный представитель по доверенности представитель по закону				

Фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии)		Телефон:			
Адрес	Адрес		Факс:		
		Адрес элек	Адрес электронной почты:		
Срок представительства (если к заявлению приложена доверенность представителя заявителя, срок может не указываться)		Регистрационный номер патентного поверенного			
(72) АВТОР Фамилия имя отчество (последнее – при наличии)	2) АВТОР Адрес места жительства, вкл		ючающий официальное		
	наименование стр	аны и ее ко	<u>д</u>		
(ым) R					
(фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) Прошу (просим) не упоминать меня (нас) как автора(ов) при публикации сведений о заявке о выдаче патента Подпись(и) автора(ов) Просьба автора(ов) не упоминать его (их) при публикации прилагается					
ПЕРЕЧЕНЬ ПРИЛАГАЕМЫХ ДОКУМЕНТОВ			Количество листов в 1 экз.	Количество экземпляров	
описание изобретения			1		
перечень последовательностей					
формула изобретения (количество пунктов формулы)					
чертеж(и) и иные материалы					
фигуры чертежей, предлагаемые для публикации с рефератом		зать)			
реферат					
копия документа, подтверждающего уплату патентной пошлины (пошлин), (представляется по собственной инициативе заявителя)					
ходатайство о предоставлении права на освобождение от уплаты патентной пошлины или на уплату этой пошлины в уменьшенном размере					
копия первой заявки (при испрашивании конвенционного приоритета)					
перевод заявки на русский язык					
доверенность					
согласие представителя заявителя на обработку его персональных данных					
просьба автора(ов) не упоминать его (их) при публикации					
другой документ					
(указать наименование документа)					

дополнительные листы к настоящему заявлению)		
копия документов заявки (описание, формула изобретения, чертежи (если имеются) и реферат) на машиночитаемом носителе			
(указать вид носителя) Подтверждаю, что копия документов заявки на машиночитаемом носителе является точной копией документов, представленных на бумажном носителе.			
копия перечня последовательностей на машиноч	нитаемом носителе		
(указать вид носителя) Подтверждаю, что копия перечня последовательностей на машиночитаемом носителе является точной копией перечня последовательностей, представленного на бумажном носителе.			
 ЗАЯВЛЕНИЕ НА ПРИОРИТЕТ (заполняется только при испрашивании приоритета более раннего, чем дата подачи заявки) Прошу установить приоритет изобретения по дате подачи первой заявки в государстве - участнике Парижской конвенции по охране промышленной собственности (пункт 1 статьи 1382 Кодекса) поступления дополнительных материалов к более ранней заявке (пункт 2 статьи 1381 Кодекса) подачи более ранней заявки (пункт 3 статьи 1381 Кодекса) подачи/приоритета первоначальной заявки (пункт 4 статьи 1381 Кодекса), из которой выделена настоящая заявка 			
№ заявки	Дата испрашиваемого приоритета на основании указанной заявки	Код страны (при испраши конвенционного пр	подачи ивании пиоритета)
Ссылка на вышеуказанную заявку № приведена в качестве замены представления описания чертежей изобретения для установления даты подачи заявки			
ХОДАТАЙСТВО ЗАЯВИТЕЛЯ			
Прошу:	ее установленного срока (пу	нкт 1 статьи 138	5 Колекса)
начать рассмотрение международной заявки ранее установленного срока (пункт 1 статьи 1396 Кодекса)			
провести экспертизу заявки на изобретение по существу (пункт 1 статьи 1386 Кодекса)			
Уплачена пошлина 🔄 по пункту приложения к Положению о пошлинах.			
по пункту приложения к Положению о пошлинах. Сведения о плательщике (фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) или наименование юридического лица)			
Идентификаторы плательщика, указываемые в документе, подтверждающем уплату пошлины:			
Для физического лица:			
ИНН ИНН СНИЛС КПП			
Серия, номер документа, удостоверяющего личность КИО			
плательщика (заполняется, если копия документа, подтверждающего уплату патентной пошлины, не прилагается к настоящему ходатайству)			
Заявителю известно о том, что в соответствии с подпунктом 4 пункта 1 статьи 6 Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2006, № 31, ст. 3451; 2009, № 48, ст. 5716; № 52, ст. 6439; 2010, № 27, ст. 3407; № 31, ст. 4173, 4196; № 49, ст. 6409; № 52, ст. 6974; 2011, № 23, ст. 3263; № 31, ст. 4701; 2013, № 14, ст. 1651; № 30, ст. 4038; № 51, ст. 6683; 2014, № 23, ст. 2927; № 30, ст. 4217, 4243) (далее –			

Федеральный закон от 27 июля № 152-ФЗ), Федеральная служба по интеллектуальной собственности осуществляет обработку персональных данных субъектов персональных данных, указанных в заявлении, в целях и объеме, необходимых для предоставления государственной услуги.

Настоящим подтверждаю, что у заявителя имеются согласия авторов и других субъектов персональных данных, указанных в заявлении, на обработку их персональных данных, приведенных в настоящем заявлении, в Федеральной службе по интеллектуальной собственности в связи с предоставлением государственной услуги. Согласия оформлены в соответствии со статьей 9 Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ. (заполняется только заявителями по российским заявкам)

(заполняется только заявителями по российским заявкам)

Заявителю известно, что с информацией о состоянии делопроизводства, в том числе о направленных заявителю документах, можно ознакомиться на сайтах Роспатента (www.rupto.ru) и ФИПС (www1.fips.ru) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Подтверждаю достоверность информации, приведенной в настоящем заявлении. Подпись

(подпись, фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) заявителя или представителя заявителя, или иного уполномоченного лица, дата подписи (при подписании от имени юридического лица подпись руководителя или иного уполномоченного на это лица удостоверяется печатью при ее наличии).

«см. продолжение на дополнительном листе»

Приложение 2

10 ДАТА ПОСТУПЛЕНИЯ	(21) РЕГИСТРАЦИОННЫЙ №		ВХОДЯЩИЙ №	
оригиналов документов заявки				
	(85) ДАТА ПЕ	РЕВОДА международной заявки на нац	иональную фазу	
-		,,	5 1 5	
 (86) (регистрационный номер международной международной подачи, установленных ведомством) (87) (номер и дата международной публикации заявки) 	заявки и дата е получающим международной	АДРЕС ДЛЯ ПЕРЕПИСКИ (инициалы или наименование адресата)	почтовый адрес, фамилия и	
		Телефон: Факс:	E-mail:	
ЗАЯВЛЕНИЕ о выдаче патента Российской Ф на полезную модель	Редерации	В Федеральную службу по интеллектуальной собственности Бережковская наб., д. 30, корп. 1, г. Москва, Г-59, ГСП-3, 125993, Российская Федерация		
 (54) НАЗВАНИЕ ПОЛЕЗНОЙ МОД	ЦЕЛИ			
(71) ЗАХВИТЕЛЬ (фамилия, имя, от наименование юридического лица (согласно у нахождения, название страны и почтовый ино	чество (последнее чредительному до декс)	е – при наличии) физического лица или кументу), место жительства или место	ИДЕНТИФИКАТОРЫ ЗАЯВИТЕЛЯ ОГРН КПП	
полезная модель создана за счет средств федерального бюджета		ИНН СНИЛС		
Заявитель является:	Заявитель является:		Д ОКУМЕНТ (серия,	
🗌 государственным заказчиком 🔲 муниципальным заказчиком,		номер)		
исполнитель работ	исполнитель работ			
	(указать наиме	гнование)		
исполнителем работ по: Государственному контракту муниципальному контракту		ВОИС ST. 3		
заказчик работ	(укагать нанма	240000000		
Контракт от	N <u>o</u>	noounac)		
(74) ПРЕДСТАВИТЕЛЬ (И) ЗАЯВИ	ІТЕЛЯ		патентный поверенный	
(указываются фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) лица, назначенного заявителем своим представителем для ведения дел по получению патента от его имени в Федеральной службе по интеллектуальной собственности или являющегося таковым в силу закона)		представитель по закону		
Фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии)		Телефон:		
		Факс:		
			E-mail:	
Адрес				

Срок представительства (если к заявлению приложена доверенность представителя заявителя, срок может не указываться)			Регистрационный номер патентного поверенного	
(72) Автор (фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) нам по с	рес места э ючающий менование стандарту	места жительства, ющий официальное ование страны и ее код дарту ВОИС ST. 3		
Я (Мы)	ии)			
Прошу (просим) не упоминать меня (нас) как автора (ов) при публикации с	ведений о	выдаче паг	пента	
I my (I my				
Подпись (и) автора (ов)				
Просьба автора (ов) не упоминать его (их) при публикации прилагается (отмечается при подаче заявки в электронном виде)				
ПЕРЕЧЕНЬ ПРИЛАГАЕМЫХ ДОКУМЕНТОВ	Ко ли	оличество стов вэкз.	Количество экз.	
описание полезной модели				
формула полезной модели				
чертеж (и) и иные материалы				
фигуры чертежей, предлагаемые для публикации с рефератом				
реферат				
копия документа, подтверждающего уплату патентной пошлины (пошлин)				
(представляется по собственной инициативе заявителя)				
ходатайство о предоставлении права на уплату патентной пошлины в				
уменьшенном размере				
(при испрашивании конвенционного приоритета)				
перевод заявки на русский язык				
доверенность				
согласие представителя заявителя на обработку его персональных данных				
просьба автора(ов) не упоминать его(их) при публикации				
другой документ (указать наименование документа)				
дополнительные листы к настоящему заявлению				
копия документов заявки (описание, формула полезной модели, чертежи (е имеются) и реферат) на машинонитаемом носителе	если			
имскотолу и реферату на машиночитаемом носителе (указать вид носителя)	—			
Подтевпиедаю имо кония документов элевени на маничиониталиом новитело солост	nca			
тоотвермоию, что копил оокументов заявки пи мишиночитиемом носителе являет точной копией документов, представленных на бумажном носителе.	<i>кл</i>			

ЗАЯВЛЕНИЕ НА ПРИОРИТЕТ (заполняется только при испрашивании приоритета более раннего, чем дата подачи заявки)			
Π			
		типанной	
абатроиности (и 1 ст. 1282). Конскор)	кои конвенции по охране пром	ышленной	
	×	`	
2 поступления дополнительных материалов к оолее ранно	еи заявке (п.2 ст. 1381 Кодекса)	
3 Подачи более ранней заявки (п.3 ст. 1381 Кодекса)			
4 подачи/приоритета первоначальной заявки (п. 4 ст. 138)	Кодекса), из которой выделе	на настоящая заявка	
	11 Лата испрашиваемого	12 Код страны	
№ заявки	приоритета на основании указанной заявки	подачи (при испрашивании конвенционного приоритета)	
ХОДАТАЙСТВО ЗАЯВИТЕЛЯ			
нацать рассмотрение межлунаролной задеки ранее устан	иовленного срока (п.1.ст. 1396	Колекса)	
		Кодекси)	
Уплачена пошлина 🔄 по п приложения к Положе	нию о пошлинах.		
по п приложения к Положен	нию о пошлинах.		
Сведения о плательщике (фамилия, имя, отчество (послеб	днее — при наличии) физического лип	<i>ца или наименование</i>	
Идентификаторы плательщика, указываемые в документ	е, подтверждающем уплату по	шлины:	
Цля физического лица: ИНН ИНН			
СНИЛС	СНИЛС КПП		
Серия, номер документа, удостоверяющего личноств	плательщика		
(заполняется, если копия документа, подтверждающего уплат	ну патентной пошлины, не прі	пагается к настоящему	
Заявителю известно о том, что в соответствии с подп	унктом 4 пункта 1 статьи	6 Федерального закона	
от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных дан	ных» Федеральная служба	по интеллектуальной	
сооственности осуществляет оораоотку персональных о в заявлении, в целях и объеме, необходимых для предостав	анных суоъектов персональн гления государственной услуг	ых оанных, указанных и.	
Настоящим подтверждаю, что у заявителя имеются с данных указанных в заявлении на обработку их пе	огласия авторов и других суб реональных данных, привед	бъектов персональных	
заявлении, в Федеральной службе по интеллектуальн	ой собственности в связі	и с предоставлением	
государственной услуги. Согласия оформлены в соответствии со статьей 9 Федерального закона от 27			
июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных». (Заполняется только заявителями по российским заявкам)			
Заявителю известно, что с информацией о состоянии делопроизводства, в том числе о направленных			
заявителю документах, можно ознакомиться на сайтах Роспатента (www.rupto.ru) и ФИПС (www.fips.ru) в			
Подтверждаю достоверность информации, приведенной в настоящем заявлении.			
Подпись			
1100пись, фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) заявителя или представителя заявителя, или иного уполномоченного лица, дата подписи (при подписании от имени юридического лица подпись руководителя или			
унозпомоченного лица, вата повписа (при повписании от имени юривического лица повпись рукововителя или иного уполномоченного на это лица удостоверяется печатью при ее наличии).			