

Технические требования к представлению заявочных материалов в электронном виде на МЧН по заявкам на ИЗ и ПМ

1. Общие сведения

В соответствии с пунктами 10.12, 10.13 Административного регламента исполнения Федеральной службой по интеллектуальной собственности, патентам и товарным знакам государственной функции по организации приема заявок на изобретение и их рассмотрения, экспертизы и выдачи в установленном порядке патентов Российской Федерации на изобретение, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 29 октября 2008 г. № 327 (Бюллетень нормативных актов федеральных органов исполнительной власти от 25 мая 2009 г. № 21) и в соответствии с пунктами 9.12, 9.13 Административного регламента исполнения Федеральной службой по интеллектуальной собственности, патентам и товарным знакам государственной функции по организации приема заявок на полезную модель и их рассмотрения, экспертизы и выдачи в установленном порядке патентов Российской Федерации на полезную модель, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 29 октября 2008 г. № 326 (Бюллетень нормативных актов федеральных органов исполнительной власти от 09 марта 2009 г. № 10) заявки и документы заявки на ИЗ и ПМ представляются в электронном виде на машиночитаемом носителе (далее - МЧН) с одновременным представлением на бумажном носителе.

Данные требования, предъявляемые к электронной форме текстовой и графической части документов, обеспечивают снижение трудозатрат при делопроизводстве, что впоследствии уменьшает время обработки данных и время принятия решения по заявке.

Все документы на бумажных носителях должны быть идентичны их аналогам в электронном виде, поэтому предлагается сначала создать электронные документы в соответствии с нижеизложенными требованиями, а затем их распечатать для предоставления на бумажном носителе.

2. Общие требования

Комплект электронных документов (далее КЭД) - комплект файлов заявки на ИЗ и ПМ представляются в электронном виде на МЧН.

КЭД включает в себя документы, входящие в состав заявки, и документы, прилагаемые к заявке, в соответствии с требованиями Административных регламентов.

Файлы, входящие в КЭД, помещаются в отдельный каталог.

Текстовые файлы («Формула», «Реферат», «Описание» и т.д.) должны быть в формате *.RTF, *.DOC. Графические файлы («Чертежи», копия платежного документа и т.д.) должны быть в формате *.TIFF одностраничный, сжатие Group 4, *.JPEG. Рекомендуются использовать палитры «оттенки серого» и «цветная» только для тех чертежей и рисунков, где использование черно-белой палитры затрудняет или делает невозможным восприятие чертежа. В остальных случаях рекомендуется использовать черно-белую палитру. Не допускается использование палитры 32 бит на пиксель (т.е. использование альфа-канала).

Файл «Перечень последовательностей» должен быть идентичен оригиналу и оформлен в

соответствии со стандартом ST.25 ВОИС. Предпочтительно использовать формат *.RTF, *.DOC. Текстовые файлы именуются следующим образом: Реферат: "a.rtf" или "реферат.сюс" Описание: "s.rtf" или "описание.doc" Формула: "f.rtf" или "формула.doc"

Текст начинается с первой строки абзацного отступа.

Имена графических файлов составляются по следующему шаблону: XXXX[dsfrak].tif, где XXXX - сквозной номер файла в 4-символьном формате, начиная с 0001, [dsfrak] - символ типа файла (d - документы, s - описание, f - формула, p - чертежи, a - реферат, к - копии платежных документов) Файл *.TIFF не должен содержать более 1 страницы документа.

3. Общие требования для всех текстовых документов из КЭД

3.1. Текст на странице оформляется в одну колонку и страницы нумеруются арабскими цифрами. Поля при оформлении страницы:

- «Верхнее» - 2 см;
- «Нижнее» - 2 см (допускается 1 см);
- «Левое» - 2,5 см;
- «Правое» - 2 см (допускается 1 см).

3.2. Лист должен имеет параметры:

- «Размер бумаги» - А4 (210x297 мм);
- «Ориентация» - «Книжная» (допускается применение «Альбомной» ориентации для таблиц с большим числом граф значительной ширины).

3.3. Параметры шрифта:

- «Шрифт» - Times New Roman, Courier New и Symbol;
- «Размер» - 12, 14 пт;
- «Начертание» - «обычный» (т.е. без выделения курсивом, полужирным шрифтом.).

3.4. Параметры отступов и интервалов абзацев основного текста

- «Отступ - первая строка» - 1.27 см;
- «Интервал - перед/после» - 0 пт;
- «Интервал - междустрочный» - «полуторный».

Не допускается использование текстов разных форматов. Не допускается использование скрытых полей в тексте.

3.5. Математические выражения и химические формулы вставляются в текст как объекты MathType 5.0 Equation, Microsoft Equation, ISIS/Draw Sketch или в виде отдельных рисунков.

3.6. Допускается включение в текст "знаков специального начертания" (Ψ , ω , Σ и т.д.) с использованием шрифта Symbol.

В качестве знака обозначения градусов, используется знак «°» шрифта Symbol. Не допускается использовать букву «o» и цифру «0» с форматированием «верхний индекс».

Не допускается обозначение знака умножения буквой «X» или «x» в кириллическом или латинском написании.

3.7. Для размещения данных, организованных в таблицы, независимо от отображения сетки

рекомендуется использовать стандартные функции редактора для работы с таблицами.

Для форматирования таблиц с большим количеством колонок или с большой шириной колонок допускается использовать «Альбомную ориентацию листа». Для этого используется вставка символа «Разрыв раздела» (флажок на текущей странице) перед таблицей и после нее же и в новом разделе меняется ориентация листа с «Книжной» на «Альбомную».

Не допускается выделение цветом элементов таблиц.

3.8. Не допускается использование принудительных переносов отдельных слогов путем включения в текст между слогами знака «дефис» и «конец абзаца» (в том числе в графах таблиц). Необходимо при формировании файла отключить режим «Автоматической расстановки переносов».

При организации текста в виде столбцов следует организовать его в виде таблицы, а не пользоваться табуляцией.

Рекомендуется «дефис» не обрамлять пробелами в сочетаниях слов, образующих общее понятие, и при указании границ диапазона значений некоторого параметра.

Рекомендуется «дефис» обрамлять пробелами (по одному перед знаком и после), когда «дефис» предшествует разъяснению, либо заменяет пропущенное слово и в расшифровке элементов математических выражений или обозначений элементов вставленных в текст графических схем.

Логические операторы И, ИЛИ, НЕ - включаются в текст без кавычек и заглавными буквами.

3.9. Не допускается использовать Сноски в тексте.

4. Общие требования для всех графических документов, включаемых в КЭД

4.1. Для качественного воспроизведения графических документов их размер не должен превышать формат А4 (210x297 мм). Разрешение для сканирования графических документов должно быть в диапазоне от 300dpi до 600dpi (рекомендуется 300 dpi), размер файлов не должен превышать 6 Мб. Любой представленный графический объект должен быть читаемым, включая смысловые словесные и цифровые обозначения на схемах и чертежах, т.к. при увеличении или уменьшении рисунка теряется качество отображения.

4.2. Все чертежи и рисунки, не являющиеся отображением математических, химических формул, отображением таблиц и т.п. малой графики выносятся в отдельные графические файлы.

При подготовке графических объектов, предназначенных для вставки в текст, не допускается использовать панель «Настройка изображения» с режимом «Обрезка».