

Москва 9 ноября 2016 г.

Тематическая встреча

«Особенности оформления заявок на регистрацию программ для ЭВМ, баз данных и топологий ИМС в соответствии с новыми нормативными правовыми актами (Административный регламент, Правила, Порядок)»

Презентация доклада

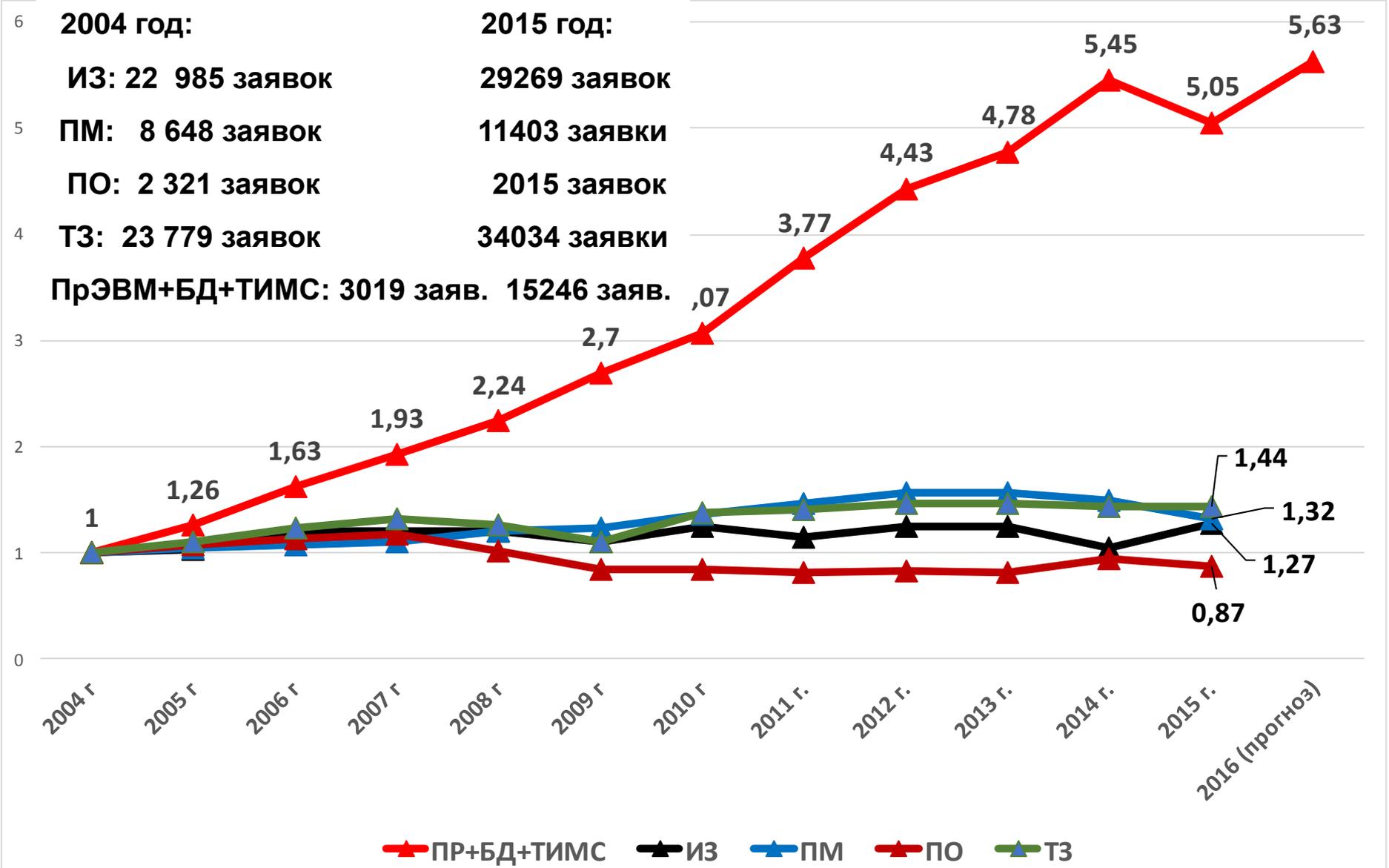
Куликовского Вадима Александровича

Заместителя заведующего отделом регистрации программ для ЭВМ, баз данных и топологий ИМС

Федерального государственного бюджетного учреждения

«Федеральный институт промышленной собственности» (ФИПС)

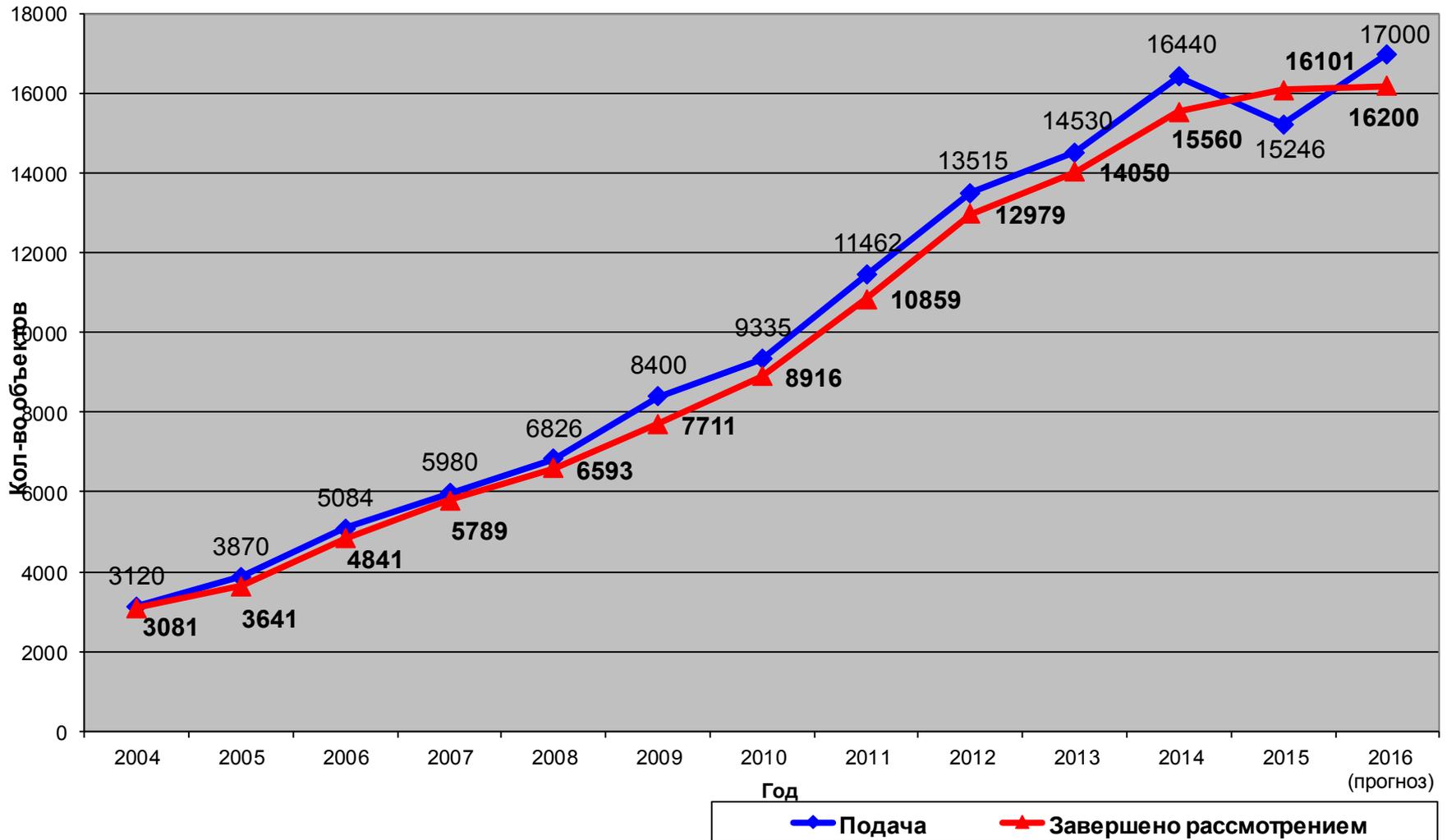
Относительное изменение подачи различных РИД по РФ



2004 год:
 ИЗ: 22 985 заявок
 ПМ: 8 648 заявок
 ПО: 2 321 заявок
 ТЗ: 23 779 заявок
 ПрЭВМ+БД+ТИМС: 3019 заяв.

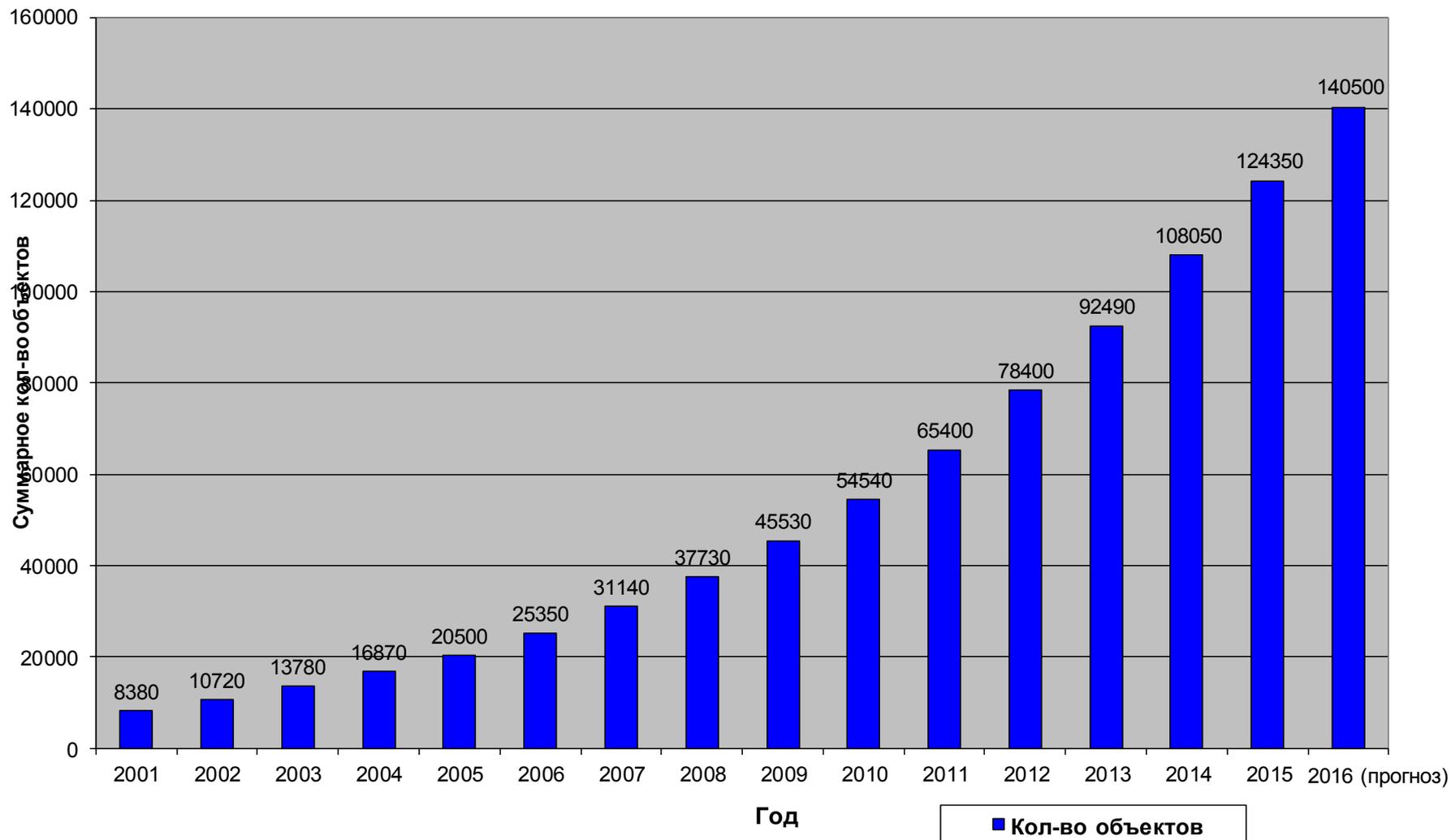
2015 год:
 29269 заявок
 11403 заявки
 2015 заявок
 34034 заявки
 15246 заяв.

Итоги подачи и регистрации заявок на ПрЭВМ, БД и ТИМС в отделе 69 ФИПС



Регистрация нарастающим итогом

Кол-во объектов



Раздел 1

**О структуре НПА,
вступивших в силу в
2016 г. и касающихся
ПрЭВМ, БД и ТИМС**

Состав Нормативных правовых актов (НПА), касающихся регистрации ПрЭВМ или БД, а также ТИМС

- 1. Административный регламент**
- 2. Правила оформления заявки**
- 3. Правила составления документов**
- 4. Порядок государственной регистрации**
 - Перечень сведений, публикуемых в официальном бюллетене Роспатента**
 - Перечень сведений, указываемых в свидетельстве**
 - Формы свидетельств**

Положения Гражданского кодекса РФ, определяющие структуру НПА для ПрЭВМ или БД

Гражданский кодекс РФ (ГК РФ)

статья 1246

(пункт 2: ... Минэкономразвития ... устанавливает правила составления и подачи документов, ... правила и порядок их рассмотрения).

статья 1262

(пункт 2: ... Правила оформления заявки на регистрацию устанавливает Минэкономразвития

(пункт 4: ... Порядок государственной регистрации ПрЭВМ и БД ... устанавливаются Минэкономразвития)

*Положения Гражданского кодекса РФ, определяющие
структуру НПА для ТИМС*

Гражданский кодекс РФ (ГК РФ)

статья 1246

(пункт 2: ...Минэкономразвития .. устанавливает правила составления и подачи документов, ... правила и порядок их рассмотрения).

статья 1452

(пункт 4: ... Правила оформления заявки на регистрацию устанавливает Минэкономразвития

(пункт 6: ...Порядок государственной регистрации ТИМС... устанавливаются Минэкономразвития)

Состав Нормативных правовых актов (НПА), касающихся регистрации ПрЭВМ или БД

1. Административный регламент предоставления Роспатентом государственной услуги по государственной регистрации ПрЭВМ или БД и выдаче свидетельств о государственной регистрации ПрЭВМ или БД, их дубликатов

(приказ Минэкономразвития от 05.04.2016 № 210; дата начала действия 18.07.2016);

2. Правила оформления заявки на государственную регистрацию ПрЭВМ или БД

(приказ Минэкономразвития от 05.04.2016 № 211; дата начала действия 18.07.2016)

Состав Нормативных правовых актов (НПА), касающихся регистрации ПрЭВМ или БД

- 3. Правила составления документов, являющихся основанием для осуществления юридически значимых действий по государственной регистрации ПрЭВМ или БД, и их формы.**

(приказ Минэкономразвития от 05.04.2016 № 211; дата начала действия 18.07.2016)

- 4. Порядок государственной регистрации ПрЭВМ и БД.**

(приказ Минэкономразвития от 05.04.2016 № 211; дата начала действия 18.07.2016)

Состав Нормативных правовых актов (НПА), касающихся регистрации ПрЭВМ или БД

5. Перечень сведений о зарегистрированной ПрЭВМ или БД, публикуемых в официальном бюллетене Роспатента.

6. Перечень сведений, указываемых в свидетельстве о государственной регистрации ПрЭВМ или БД

7. Формы свидетельств

(приказ Минэкономразвития от 05.04.2016 № 211; дата начала действия 18.07.2016)

Состав Нормативных правовых актов (НПА), касающихся регистрации ТИМС

1. Административный регламент предоставления Роспатентом государственной услуги по государственной регистрации ТИМС и выдаче свидетельств о государственной регистрации ТИМС, его дубликатов *(приказ Минэкономразвития от 30.09.2015 № 700; дата начала действия 08.01.2016);*

2. Правила оформления заявки на государственную регистрацию ТИМС *(приказ Минэкономразвития от 30.09.2015 № 699; дата начала действия 08.01.2016)*

3. Правила составления документов, являющихся основанием для осуществления юридически значимых действий по государственной регистрации ТИМС, и их формы.

(приказ Минэкономразвития от 30.09.2015 № 700; дата начала действия 08.01.2016);

4. Порядок государственной регистрации ТИМС.

(приказ Минэкономразвития от 30.09.2015 № 700; дата начала действия 08.01.2016);

5. Перечень сведений о зарегистрированной ТИМС, публикуемых в официальном бюллетене Роспатента.

6. Перечень сведений, указываемых в свидетельстве о государственной регистрации ТИМС.

7. Формы свидетельств

*(приказ Минэкономразвития от 30.09.2015
№ 700; дата начала действия 08.01.2016);*

Раздел 2

**Обзор положений
Административного
регламента предоставления
Роспатентом гос. услуги по
регистрации ПрЭВМ или БД,
выдаче свидетельств,
их дубликатов**

Основные положения административного регламента по ПрЭВМ и БД

- п. 1. Административный регламент устанавливает сроки и последовательность административных процедур Роспатента при предоставлении государственной услуги.**
- п. 2. Заявка на гос. регистрацию ПрЭВМ или БД подается правообладателем (заявителем). *в качестве которого могут выступать:***
- физические лица,***
 - юридические лица,***
 - Российская Федерация,***
 - субъекты Российской Федерации,***
 - муниципальные образования***

Основные положения административного регламента по ПрЭВМ или БД

п. 12. Результатами предоставления государственной услуги являются:

1) государственная регистрация ПрЭВМ или БД, включающая:

- внесение ПрЭВМ в Реестр ПрЭВМ или БД в Реестр БД;

- направление заявителю уведомления о положительном результате проверки заявки и свидетельства о гос. регистрации ПрЭВМ или БД;

- публикация сведений о зарегистрированной ПрЭВМ или БД в официальном бюллетене Роспатента;

Основные положения административного регламента по ПрЭВМ или БД

п. 12. Результатами предоставления государственной услуги являются:

2) направление заявителю одного из следующих уведомлений:

б) о признании заявки неподанной в связи с неуплатой пошлины, установленной НК РФ;

а) об отрицательном результате проверки заявки с указанием основания для отказа, по которому результат проверки заявки является отрицательным

в) о принятии заявления об отзыве заявки;

Само ведомство не может признать заявку отозванной!

Основные положения административного регламента по ПрЭВМ или БД

п. 12 Результатами предоставления государственной услуги являются:

- 3) запись о выдаче дубликата свидетельства в Реестр, направление заявителю уведомления и дубликата свидетельства, публикация сведений в бюллетене Роспатента**
- 4) отказ в выдаче дубликата свидетельства и направление заявителю уведомления об отказе в выдаче дубликата.**

п. 26. Основания для отказа в предоставлении государственной услуги Регламентом не предусмотрены!

Основные положения административного регламента по ПрЭВМ или БД

п.16. Предоставление государственной услуги осуществляется в соответствии с:

9 ФЗ, 2 указами Президента РФ, 8 Постановлениями Правительства РФ, 3 Приказами:

- Гражданский кодекс РФ части 1, 2, 3, 4**
- Налоговый кодекс РФ части 1 и 2**
- Закон РФ от 21.07.1993 № 5485-1 «О государственной тайне»**
- № 152-ФЗ от 27.06.2006 «О персональных данных»**
- № 316-ФЗ от 30.12.2008 «О патентных поверенных»**
- № 210-ФЗ от 27.07.2010 «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»**

Основные положения административного регламента по ПрЭВМ или БД

п. 16. Предоставление государственной услуги осуществляется в соответствии с:

- № 63-ФЗ от 06.04.2011 г. «Об электронной подписи»**
- № 176-ФЗ от 17.07.1999 «О почтовой связи»**
- № 181-ФЗ от 24.11.1995 «О социальной защите инвалидов РФ»**

Указы Президента РФ:

- от 30.11.1995 № 1203 «Об утверждении перечня сведений, отнесенных к гос. тайне»**
- от 24.05.2011 № 673 «О Федеральной службе по интеллектуальной собственности»**

Основные положения административного регламента по ПрЭВМ или БД

п. 16 Предоставление государственной услуги осуществляется в соответствии с:

Постановления Правительства РФ:

- от 08.09.2010 № 673 «О единой системе МЭВ»**
- от 06.05.2011 № 352 «Об утверждении перечня услуг»**
- от 16.05.2011 № 373 «О разработке и утверждении Административных регламентов»**
- от 07.07.2011 № 553 О форме электронных документов**
- от 21.03.2012 № 218 О Роспатенте**
- от 25.06.2012 № 634 «О видах электронной подписи..»**

Основные положения административного регламента по ПрЭВМ или БД

п. 16 Предоставление государственной услуги осуществляется в соответствии с:

Постановления Правительства РФ:

- от 16.08.2012 № 840 «О порядке подачи и рассмотрения жалоб ...»

- от 25.08.2012 № 852 «Об ... усиленной квалифицированной электронной подписи..»

Приказы:

- Казначейства РФ от 30.11.2012 № 19н

- Минкомсвязи РФ от 31.08.2014 № 234

- Минэкономразвития от 05.04.2016 № 211

Основные положения административного регламента по ПрЭВМ или БД

п. 20. Документы заявки представляются в Роспатент:

- 1) в окно приёма документов;**
- 2) отправлением через организацию почтовой связи;**
- 3) с использованием интернет-сайта Роспатента (в стадии разработки);**
- 4) с использованием Единого портала государственных услуг.**

Основные положения административного регламента по ПрЭВМ или БД

п. 49. Предоставление гос. услуги предусматривает выполнение следующих административных процедур:

- 1) приём и регистрация заявки;**
- 2) проверка уплаты госпошлины и проверка соответствия заявки установленным законодательством РФ требованиям;**
- 3) внесение ПрЭВМ или БД в Реестры, выдача свидетельства, публикация сведений о зарегистрированной ПрЭВМ или БД в официальном бюллетене Роспатента;**
- 4) выдача дубликатов свидетельств.**

Сроки исполнения административных действий и процедур по оказанию государственной услуги в части государственной регистрации программы для ЭВМ или базы данных и выдачи свидетельства

Административные действия/процедуры (исполнитель)	Максимальный срок исполнения действия/процедуры	Результат исполнения действия/процедуры
Прием и регистрация заявки в ФИПС (отдел 17)	5 рабочих дней с даты приёма заявки в ФИПС	Передача заявки в отдел 69
Проверка уплаты госпошлины (отдел 69)	10 рабочих дней с даты поступления заявки в отдел 69	Присвоение заявке рег. № и передача на проверку
Проверка соответствия заявки установленным требованиям (отдел 69)	40 рабочих дней с даты поступления заявки в отдел 69 (с даты присвоения заявке регистрационного №)	Принятие положительного решения
Внесение ПрЭВМ или БД в соответствующий Реестр (отдел 69)	2 рабочих дня с даты принятия положительного решения	Внесение ПрЭВМ или БД в соответствующий Реестр
Направление (выдача) свидетельства (отдел 17)	5 рабочих дней с даты внесения ПрЭВМ или БД в соответствующий Реестр	Отправка свидетельства заказным письмом почтой России
Общий срок предоставления государственной услуги	62 рабочих дня с даты приёма заявки в ФИПС	

Состав, последовательность административных процедур по ПрЭВМ или БД

п. 49. 1) прием и регистрация заявки;

- **Основанием для начала процедуры является поступление заявки в Роспатент (п. 50).**
- **Результатом процедуры являются (п.56,57,58):**
В случае приёма – указание даты поступления и входящего номера заявки на бланке заявления и передача в отдел 69 (5 р. дн.).
В случае отказа в приёме – направление в 5-ти дн. срок уведомления об отказе в приёме с указанием основания для отказа.

Принятая заявка не подлежит возврату заявителю!

Состав, последовательность административных процедур по ПрЭВМ или БД

п. 49. 2) проверка уплаты госпошлины (max.10 р.дн)

- **Основанием для начала процедуры является поступление заявки в отдел 69 (п. 60)**
- **Результат процедуры (п. 63, 64, 65, 80):**
 - **Уплата госпошлины подтверждена-присвоение заявке рег. № и передача на этап проверки соответствия установленным требованиям.**
 - **Уплата госпошлины не подтверждена - направление заявителю уведомления о начислении гос. пошлины в течение 2-х месяцев.**
 - **Признание заявки не поданной при отсутствии подтверждения уплаты госпошлины.**

Состав, последовательность административных процедур по ПрЭВМ или БД

п. 49. 2) проверка соответствия заявки установленным требованиям (max. 40 р. дн.)

- **Основание для начала проверки: присвоение заявке рег. № в случае поступления госпошлины (п. 66).**
- **Результат процедуры (п. 76, 80):**
 - **Признание результата проверки положительным, с передачей заявки на этап внесения в Реестр;**

Состав, последовательность административных процедур по ПрЭВМ или БД

п. 49. 2) проверка соответствия заявки установленным законодательством РФ требованиям

- **Основание для начала проверки: присвоение заявке рег. № в случае поступления госпошлины (п. 66).**
- **Результат процедуры (п. 67, 77, 78, 80):**
 - **Направление уведомления о необходимости представления доп. материалов (макс. 40 р. дн.);**
 - **Принятие решения об отрицательном результате проверки в случае не соответствия заявки установленным требованиям и подготовка уведомления (направление в теч. 5 р.дн. с даты подписания уведомления).**

Состав, последовательность административных процедур по ПрЭВМ или БД

п. 49. 3) внесения в Реестр, направление свидетельства, публикация в бюллетене Роспатента

- **Основание для начала процедуры: принятие решения о положительном результате проверки (п. 83).**
- **Результат процедуры (п. 84, 85, 86, 87, 88, 89, 90):**
 - **Внесение ПрЭВМ или БД в соответствующий Реестр (2 р. дн.).**
 - **Подготовка свидетельства и направление его заявителю (5 р. дн.).**
 - **Подготовка и публикация сведений, предусмотренных Перечнем сведений о зарегистрированной ПрЭВМ или БД в официальном бюллетене Роспатента (25 р. дн.).**

Раздел 3

**Обзор положений
Правил оформления заявки,
Правил составления
документов,
Порядка гос. регистрации
ПрЭВМ и БД**

Положительные аспекты новых Правил

1. Из бланка заявления удалены графы:

- предыдущее или альтернативное название (3а);**
- название составного произведения (4);**
- сведения о предыдущей регистрации (5);**
- объекты авторского права, использованные при создании регистрируемого произведения (8)**

2. последовательность указания сведений в заявлении соответствует свидетельству

Положительные аспекты новых Правил

3. Сведения о правообладателе и авторах в свидетельстве указываются по фактически приведённым сведениям в заявлении и дополнении к заявлению.

4. Сняты противоречия при совместной отметке «Авторы отказались быть упомянутыми в качестве таковых» и указании авторов, или указании «не упоминать его (анонимно)», или отсутствии отметки о публикации

Положительные аспекты новых Правил

5. Добавлен реквизит «Гражданство» для граждан иностранных государств, временно находящихся в РФ.
6. В помощь заявителям разработаны формы заявлений и ходатайств.
7. Из реферата убраны сведения об авторах, правообладателе, типе ЭВМ, операционной системе.
8. Платёжный документ предоставляется по желанию заявителя.

Аспекты новых Правил, вызывающих у заявителей вопросы

- 1. Необходимость представления согласия на обработку персональных данных.**
- 2. Необходимость представления согласия автора на указание сведений об авторе, указанных в заявлении.**
- 3. Необходимость представления депонированных идентифицирующих материалов, на машиночитаемом носителе.**
- 4. Направление CD по почте.**

Аспекты новых Правил, вызывающих у заявителей вопросы

- 5. Возможность регистрации баз данных, как объектов авторского права, и как объектов смежных прав.**
- 6. Указание подаваемых документов и материалов в графе 9 заявления (Сведения о содержащихся в заявке документах).**
- 7. Указание большого количества заявителей – физ. лиц в заявлении и доп. к заявлению.**

Раздел 3.1

Основные положения

Правил оформления заявки на государственную регистрацию ПрЭВМ или БД

Основные положения Правил оформления заявки на регистрацию ПрЭВМ или БД

п.3. Заявка должна относиться к одной ПрЭВМ или одной БД и содержать:

- заявление о государственной регистрации с указанием правообладателя, и его места нахождения, а также автора (если только он не отказался быть упомянутым в качестве такового), и его места жительства (кроме БД, охраняемых смежным правом);**
- депонируемые материалы, идентифицирующие ПрЭВМ или БД, включая реферат.**

Основные положения Правил оформления заявки на регистрацию ПрЭВМ или БД

п.4-6 Заявка может быть подана на бумажном носителе в ФИПС непосредственно или почтой России.

п.6-7 Заявка может быть подана в электронной форме через портал «Госуслуги», или портал Роспатента (в стадии разработки), при этом графы заявления заполняются с использованием элементов экранного интерфейса. Электронная форма бланка заявления имеет переменный объём полей, при этом составление дополнения к заявлению не требуется.

Основные положения Правил оформления заявки на регистрацию ПрЭВМ или БД

п.8 Заявление и доп. к заявлению должны содержать все указанные в формах сведения о ПрЭВМ или БД, а также о правообладателе и авторах.

Если сведения в одной из граф отсутствуют или ответом при заполнении графы является отрицательным, то в графе указывается «НЕТ». Если какая-либо из граф, предполагающая возможность отрицательного ответа или отсутствие сведений, не заполнена, считается, что в ней указано «НЕТ».

ВХОДЯЩИЙ НОМЕР ВК _____	РЕГИСТРАЦИОННЫЙ НОМЕР ПРОГРАММЫ ДЛЯ ЭВМ или БАЗЫ ДАННЫХ в РЕЕСТРЕ _____	РЕГИСТРАЦИОННЫЙ номер заявки _____
Дата поступления: ____ . ____ . 20____	Дата регистрации: ____ . ____ . 20____	Дата поступления: ____ . ____ . 20____

<p style="text-align: center;">В Федеральную службу по интеллектуальной собственности Бережковская наб., д. 30, корп.1, г. Москва, Г-59, ГСП-3, 125993 З А Я В Л Е Н И Е о государственной регистрации (отметить[X]):</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> Программы для ЭВМ <input type="checkbox"/> Базы данных, государственная регистрация которой осуществляется в соответствии с пунктом 4 статьи 1259 Кодекса <input type="checkbox"/> Базы данных, государственная регистрация которой осуществляется в соответствии с пунктом 3 статьи 1334 Кодекса</p>	<p>АДРЕС ДЛЯ ПЕРЕПИСКИ (Почтовый индекс, адрес на терри-тории Российской Федерации; имя или наименование адресата) 111111, Российская Федерация, Москва, ул. Тверская, д. 11, корп. 11, ООО «Альфа», ген. директор Андреев Андрей Андреевич</p> <table border="1" style="width: 100%;"> <tr> <td style="width: 60%;">Тел.: +7 (495) 111-11-11</td> <td style="width: 40%;">Факс:</td> </tr> </table> <p>Адрес электронной почты: <p style="text-align: center;">adminalfa@mail.ru</p> </p>	Тел.: +7 (495) 111-11-11	Факс:
Тел.: +7 (495) 111-11-11	Факс:		

Представляя указанные ниже документы, заявитель подтверждает отсутствие в представленном на регистрацию объекте сведений, составляющих государственную тайну, и предоставляет Роспатенту право на воспроизведение материалов, идентифицирующих регистрируемый объект, на бумажном носителе и путем записи на электронном носителе, в том числе записи в память ЭВМ, в целях, необходимых для предоставления государственной услуги

1. НАЗВАНИЕ ПРЕДСТАВЛЕННОЙ НА РЕГИСТРАЦИЮ ПРОГРАММЫ ДЛЯ ЭВМ ИЛИ БАЗЫ ДАННЫХ

«Программа расчёта показателей транспортной системы»

2. ПРАВООБЛАДАТЕЛЬ (ЗАЯВИТЕЛЬ(И)) ОГРН: 1117711111111 ИНН: 7711111111
Серия и номер документа, удостоверяющего личность _____ СНИЛС: _____

Общество с ограниченной ответственностью «Альфа»
111111, Российская Федерация, Москва, ул. Тверская, д. 11, корп. 11 (RU)

(указываются фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) и место жительства (для физического лица) или наименование юридического лица (согласно учредительным документам) и место нахождения (для юридического лица), включая название страны. Данные о месте жительства автора(ов)-заявителя(ей) приводятся в графе 7А)

регистрируемый объект создан за счет средств федерального бюджета

Указанное лицо является: государственным заказчиком муниципальным заказчиком
исполнитель работ:
 исполнителем работ по государственному контракту муниципальному контракту
заказчик работ:
Контракт от: ____ ____ 20____ № _____ Всего правообладателей 1
(заполняется только в случае создания программы для ЭВМ или базы данных по государственному или муниципальному контракту)

Основные положения Правил оформления заявки на регистрацию ПрЭВМ или БД

п. 12 В графе 1 заявления указывается название ПрЭВМ или БД, которое не должно противоречить общественным интересам, принципам гуманности и морали.

Название не должно содержать несоответствующие действительности сведения относительно назначения ПрЭВМ или БД и ее принадлежности к органам гос. власти или местного самоуправления.

Основные положения Правил оформления заявки на регистрацию ПрЭВМ или БД

п.12 Название не должно явным образом характеризовать регистрируемый объект в качестве объекта, не являющегося ПрЭВМ или БД как таковой (ст. 1261 и п. 2 ст. 1260 ГК РФ).

Не рекомендуется начинать название регистрируемой ПрЭВМ со слов:

Программное обеспечение ...

Программный продукт ...

Программное средство ...

Программное изделие ...

Основные положения авторского права в части IV ГК РФ применительно к ПрЭВМ и БД (11)

Программное обеспечение (ПО) (Software)

Программное обеспечение – это комплекс программ:

- обеспечивающих обработку или передачу данных;**
- предназначенных для многократного использования и применения разными пользователями.**

По видам выполняемых функций программное обеспечение подразделяется на системное, прикладное и инструментальное.

Программное обеспечение - согласно ГОСТ 19781-90 - совокупность программ системы обработки информации и программных документов, необходимых для их эксплуатации.

Основные положения авторского права в части IV ГК РФ применительно к ПрЭВМ и БД (9)

Программный продукт - по ГОСТ 7.83-2001 самостоятельное, отчуждаемое произведение представляющее собой публикацию текста программы или программ на языке программирования или в виде исполняемого кода.

Программное изделие - программа или логически связанная совокупность программ:

- записанная на носителях данных;**
- являющаяся продуктом промышленного производства;**
- снабженная программной документацией;**
- предназначенная для широкого распространения посредством продажи или методами freeware, shareware или OEM.**

Основные положения Правил оформления заявки на регистрацию ПрЭВМ или БД

п. 13 В графе 2 заявления приводятся сведения обо всех заявителях (правообладателях)

- полное наименование юр. лица (согласно учредительным документам) или фамилия, имя, отчество физ. лица;

- полный почтовый адрес заявителя и код страны по стандарту ВОИС или в соответствии с Общероссийским классификатором стран (например, Абхазия, Южная Осетия...);

- идентификаторы заявителя:

- для юр. лиц: ОГРН и ИНН;

- для физ. лиц: ИНН, серия и номер паспорта, СНИЛС (при наличии).

Основные положения Правил оформления заявки на регистрацию ПрЭВМ или БД

**П. 13 В графе 2 заявления приводятся:
В заявлениях российских заявителей фамилия, имя, отчество физ. лица, наименование юр. лица, адрес для переписки, адреса места нахождения, места жительства приводятся буквами кириллического алфавита, допускается их указание буквами латинского алфавита. (Решается задача представления свидетельства иностранным лицам).**

2А. ОСНОВАНИЯ ВОЗНИКНОВЕНИЯ ПРАВА НА РЕГИСТРИРУЕМУЮ ПРОГРАММУ ДЛЯ ЭВМ ИЛИ БАЗУ ДАННЫХ:

(отметить [X]) (заполняется, если заявитель является юридическим лицом, или состав заявителей не соответствует составу авторов)

- заявитель является работодателем автора передача прав автором или его правопреемником заявителю
 передача прав работодателем заявителю в порядке универсального правопреемства (наследование, реорганизация)
 заявитель является изготовителем базы данных заявитель является автором _____

Для БД, охраняемой смежными правами

Иное – указать

3. РЕГИСТРИРУЕМЫЙ ОБЪЕКТ

- Не содержит персональные данные
 Содержит персональные данные Регистрационный номер _____ в Реестре операторов, осуществляющих обработку персональных данных

4. ГОД СОЗДАНИЯ РЕГИСТРИРУЕМОЙ ПРОГРАММЫ ДЛЯ ЭВМ ИЛИ БАЗЫ ДАННЫХ 2016

5. СТРАНА И ГОД ОБНАРОДОВАНИЯ (ПЕРВОГО ОПУБЛИКОВАНИЯ) РЕГИСТРИРУЕМОЙ ПРОГРАММЫ ДЛЯ ЭВМ ИЛИ БАЗЫ ДАННЫХ:

Страна: _____ Нет Год: _____

5А. ГОД ОБНОВЛЕНИЯ РЕГИСТРИРУЕМОЙ БАЗЫ ДАННЫХ, государственная регистрация которой осуществляется в соответствии с пунктом 3 статьи 1334 Кодекса _____ Нет

6. Представленная на регистрацию база данных зарегистрирована в Реестре баз данных как:

- База данных, государственная регистрация которой осуществляется в соответствии с пунктом 4 статьи 1259 Кодекса. Рег. № _____ от _____
 База данных, государственная регистрация которой осуществляется в соответствии с пунктом 3 статьи 1334 Кодекса. Рег. № _____ от _____ нет

Основные положения Правил оформления заявки на регистрацию ПрЭВМ или БД

п.14 В гр. 2А проставляется знак [X] перед соответствующим основанием возникновения прав на регистрируемую ПрЭВМ или БД из числа указанных в графе. Если оснований несколько, то знак [X] проставляется перед соответствующими основаниями.

п.15 В гр. 3 проставляется знак [X] в соответствующем поле, указывающем на отсутствие или наличие в регистрируемой ПрЭВМ или БД персональных данных.

[При заполнении данной графы возникают вопросы]

Основные положения Правил оформления заявки на регистрацию ПрЭВМ или БД

п.16 В графе 4 указывается год окончания создания регистрируемой ПрЭВМ или БД.

п.17 В графе 5 указываются страна и год первого опубликования (выпуска в свет), для БД, охраняемой авторским правом и ПрЭВМ.

В графе 5А указывается год обновления регистрируемой базы данных, охраняемой смежным правом, если оно имело место до даты подачи заявки на регистрацию.

Основные положения Правил оформления заявки на регистрацию ПрЭВМ или БД

п.18 Гр. 6 заполняется, если заявка подаётся в отношении БД. Если представленная на регистрацию БД ранее была зарегистрирована в Реестре БД как объект иных прав, в соответствующем поле проставляется знак [X] и указывается номер и дата регистрации.

Если знаком [X] не отмечено ни одно из полей, то считается, что представленная на регистрацию БД ранее не была зарегистрирована в Реестре баз данных.

7. АВТОРЫ Всего авторов: 4 авторы отказались быть упомянутыми в качестве таковых

7А. СВЕДЕНИЯ ОБ АВТОРЕ:

Фамилия имя отчество: **Иванов Иван Иванович**

Дата рождения: число: **11** месяц: **01** год: **1961** Гражданство: **Российская Федерация**

Автор согласен с обработкой указанных персональных данных в объеме действий, предусмотренных предоставляемой государственной услугой, и в течение срока действия исключительного права на регистрируемый объект

Место жительства, включая указание страны:

112000, Российская Федерация, Москва, ул. Большая Бронная, д. 11, кв. 111 (RU)

Краткое описание творческого вклада автора при создании регистрируемой программы для ЭВМ или базы данных:

Разработка алгоритма. Системное программирование.

При публикации сведений о государственной регистрации программы для ЭВМ или базы данных автор просит:
(отметить [X])

упоминать его под своим именем не упоминать его (анонимно)

упоминать его под псевдонимом: _____

8.СВЕДЕНИЯ О ПЛАТЕЛЬЩИКЕ (указываются полное имя физического лица или наименование юридического лица)

Для физического лица

Серия и номер документа, удостоверяющего личность:

для юридического лица

ИНН:

КПП:

КИО:

Основные положения Правил оформления заявки на регистрацию ПрЭВМ или БД

п.19 В гр. 7 указывается общее количество авторов. Если авторы (или хотя бы один из них) отказались быть упомянутыми в качестве таковых, то следует проставить в соответствующем поле знак [X].

Если в гр. 7 количество авторов не указано или количество не соответствует приведённым сведениям, то количество авторов признается равным количеству авторов, указанных в заявлении и доп. к заявлению.

Если заявка подается в отношении БД, охраняемой смежным правом, то гр. 7 не заполняется.

Основные положения Правил оформления заявки на регистрацию ПрЭВМ или БД

п.20 В гр. 7А указываются сведения об авторе, включая его ФИО; дату рождения; место жительства, включая указание страны. Для иностранных авторов указывается гражданство и постоянное место жительства.

Приводится краткое описание творческого вклада автора при создании ПрЭВМ или БД, охраняемой авторским правом.

В одном из полей, соответствующему способу упоминания автора при публикации сведений о государственной регистрации ПрЭВМ или БД, с которым автор согласен, проставляется знак [X].

Некоторые рекомендуемые формулировки авторского вклада при регистрации ПрЭВМ:

- ✓ **Разработка всей программы в целом**
- ✓ **Написание исходного текста программы**
- ✓ **Разработка программного модуля**
- ✓ **Программная реализация алгоритма**
- ✓ **Разработка данных программы**
- ✓ **Системное программирование**
- ✓ **Разработка алгоритма**
- ✓ **Разработка спецификации программы**
- ✓ **Формализация задачи**

Некоторые рекомендуемые формулировки авторского вклада при регистрации БД по статье 1259:

- ✓ **Подбор материалов базы данных;**
- ✓ **Подбор и расположение материалов базы данных;**
- ✓ **Разработка структуры расположения материалов в базе данных;**
- ✓ **Разработка рубрикатора материалов базы данных;**
- ✓ **Разработка словаря ключевых терминов материалов базы данных**

Основные положения Правил оформления заявки на регистрацию ПрЭВМ или БД

п.21 Если в гр. 7А заявления и в доп. к заявлению приведены сведения об авторах, количество которых совпадает с гр. 7, и при этом в гр. 7 проставлена отметка [X] «авторы отказались быть упомянутыми...», то данная отметка рассматривается как ошибочная и во внимание не принимается.

Если в гр. 7А не отмечено ни одно из полей, касающихся способа упоминания автора при публикации сведений о гос. регистрации ПрЭВМ или БД, то считается, что автор дал согласие упоминать его при публикации под своим именем.

Основные положения Правил оформления заявки на регистрацию ПрЭВМ или БД

п.22 В гр. 8 приводятся сведения о плательщике госпошлины, если уплата осуществлена уполномоченным представителем заявителя (ей). Если уплата госпошлины осуществлена непосредственно заявителем (ями), графа 8 не заполняется.

КИО – код иностранной организации.

п.24 В гр. 10 приводятся контактные реквизиты заявителя для предоставления третьим лицам. Они указываются заявителем добровольно и предоставляются третьим лицам (включая открытые Реестры) без предварительного согласования с заявителем.

9. СВЕДЕНИЯ О СОДЕРЖАЩИХСЯ В ЗАЯВКЕ ДОКУМЕНТАХ (отметить [X])

<input type="checkbox"/> идентифицирующие программу для ЭВМ материалы в форме распечатки исходного текста	на	л. в 1 экз.
<input type="checkbox"/> идентифицирующие программу для ЭВМ материалы в иной форме	на	л. в 1 экз.
<input type="checkbox"/> материалы аудиовизуальных отображений, порождаемых программой для ЭВМ	на	л. в 1 экз.
<input type="checkbox"/> материалы, идентифицирующие базу данных	на	л. в 1 экз.
<input type="checkbox"/> документы, подтверждающие существенные затраты на создание базы данных	на	л. в 1 экз.
<input checked="" type="checkbox"/> реферат	на	1 л. в 2 экз.
<input checked="" type="checkbox"/> иные материалы: машиночитаемый носитель	на	л. в 1 экз.
<input checked="" type="checkbox"/> дополнение к заявлению	на	1 л. в 1 экз.
<input type="checkbox"/> доверенность(и)	на	л.
<input checked="" type="checkbox"/> документ(ы) об уплате государственной пошлины (представляется по инициативе заявителя)	на	1 л. в 1 экз.
<input type="checkbox"/> документ, подтверждающий наличие оснований для освобождения от уплаты государственной пошлины либо для уменьшения ее размера, либо для отсрочки ее уплаты	на	л. в 1 экз.
<input type="checkbox"/> ходатайство(а)	на	л. в 1 экз.
<input checked="" type="checkbox"/> иные документы (указать наименование документа) Приложения № 3 и № 4	на	8 л. в 1 экз.

10. КОНТАКТНЫЕ РЕКВИЗИТЫ ДЛЯ ПРЕДСТАВЛЕНИЯ ТРЕТЬИМ ЛИЦАМ (тел., адрес электронной почты и др.):

adminalfa@mail.ru

11. Заявителю известно, что в соответствии с подпунктом 4 пункта 1 статьи 6 Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ

«О персональных данных» Федеральная служба по интеллектуальной собственности осуществляет обработку персональных данных субъектов персональных данных, указанных в заявлении, в целях и объеме, необходимых для предоставления государственной услуги.

Заявитель настоящим подтверждает, что имеет согласия субъектов персональных данных, указанных в заявлении (за исключением представителя), на обработку их персональных данных, приведенных в настоящем заявлении, в Федеральной службе по интеллектуальной собственности в связи с предоставлением государственной услуги. Согласия оформлены в соответствии со статьей 9 Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных».

12. ПОДПИСЬ(И) ЗАЯВИТЕЛЯ(ЕЙ) (ПРАВООБЛАДАТЕЛЯ(ЕЙ) ИЛИ ЕГО (ИХ) ПРЕДСТАВИТЕЛЯ(ЕЙ))

Генеральный директор ООО «Альфа»

А.А.Андреев

М.П.

« 31 » октября 2016 г.

(от имени юридического лица заявление подписывается руководителем организации или иным лицом, уполномоченным на это в установленном законодательством Российской Федерации порядке, с указанием его должности и скрепляется печатью юридического лица при наличии печати)

Подпись любого лица должна быть расшифрована с указанием фамилии и инициалов и указана дата подписания заявления.

Правообладатели – физические лица подтверждают согласие с обработкой указанных в данном заявлении персональных данных в целях и объеме, необходимых для предоставления государственной услуги, и в течение срока действия исключительного права на регистрируемый объект)

Основные положения Правил оформления заявки на регистрацию ПрЭВМ или БД

п.23 В графе 9 отмечаются документы и материалы представляемые на регистрацию в составе заявки.

Машиночитаемый носитель указывается в строке «Иные материалы».

Приложения № 3 и № 4 указываются в строке «Иные документы».

ВХОДЯЩИЙ НОМЕР ВК _____ Дата поступления: ____ . ____ . 20 ____	РЕГИСТРАЦИОННЫЙ НОМЕР ПРОГРАММЫ ДЛЯ ЭВМ или БАЗЫ ДАННЫХ в РЕЕСТРЕ _____ Дата регистрации: ____ . ____ . 20 ____	РЕГИСТРАЦИОННЫЙ номер заявки _____ Дата поступления: ____ . ____ . 20 ____
--	--	---

<p style="text-align: center;">Дополнение к ЗАЯВЛЕНИЮ о государственной регистрации (отметить[X]):</p> <p>Программы для ЭВМ Базы данных, государственная регистрация которой осуществляется в соответствии с пунктом 4 статьи 1259 Кодекса Базы данных, государственная регистрация которой осуществляется в соответствии с пунктом 3 статьи 1334 Кодекса</p>	<p>В Федеральную службу по интеллектуальной собственности Бережковская наб., д. 30, корп.1, г. Москва, Г-59, ГСП-3, 125993</p>
---	--

Представляя указанные ниже документы, заявитель подтверждает отсутствие в регистрируемом объекте сведений, составляющих государственную тайну, и предоставляет Роспатенту право на воспроизведение материалов, идентифицирующих регистрируемый объект, на бумажном носителе и путем записи на электронном носителе, в том числе записи в память ЭВМ, в целях, необходимых для предоставления государственной услуги

1. НАЗВАНИЕ ПРЕДСТАВЛЕННОЙ НА РЕГИСТРАЦИЮ ПРОГРАММЫ ДЛЯ ЭВМ ИЛИ БАЗЫ ДАННЫХ

«Программа расчёта показателей транспортной системы»

2. ПРАВООБЛАДАТЕЛЬ (ЗАЯВИТЕЛЬ(И) ОГРН: 111771111111 ИНН: 7711111111

Серия и номер документа, удостоверяющего личность _____ СНИЛС: _____

Общество с ограниченной ответственностью «Альфа»
11111, Российская Федерация, Москва, ул. Тверская, д. 11, корп. 11 (RU)

(указываются фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) и место жительства (для физического лица) или наименование юридического лица (согласно учредительным документам) и место нахождения (для юридического лица), включая название страны. Данные о месте жительства автора (ов)-заявителя(ей) приводятся в графе 7А)

регистрируемый объект создан за счет средств федерального бюджета

Указанное лицо является: государственным заказчиком муниципальным заказчиком

исполнитель работ:

исполнителем работ по государственному контракту муниципальному контракту

заказчик работ:

Контракт от: _____ 20 ____ № _____

(заполняется только в случае создания программы для ЭВМ или базы данных по государственному или муниципальному контракту)

(Дополнение к графе 7А Заявления)

7А. СВЕДЕНИЯ ОБ АВТОРЕ Фамилия имя отчество: **Петров Пётр Петрович**

Дата рождения: число: **11** месяц: **02** год: **1971** Гражданство: **Российская Федерация**

Автор согласен с обработкой указанных персональных данных в объеме действий, предусмотренных предоставляемой государственной услугой, и в течение срока действия исключительного права на регистрируемый объект

Место жительства, включая указание страны:

113000, Российская Федерация, Москва, ул. Малая Бронная, д. 1, корп. 11, кв. 111 (RU)

Краткое описание творческого вклада автора в создание регистрируемой программы для ЭВМ или базы данных:

Формализация задачи. Разработка данных программы.

При публикации сведений о государственной регистрации программы для ЭВМ или базы данных автор согласен: (отметить [X])

упоминать его под своим именем

не упоминать его (анонимно)

упоминать его под псевдонимом _____

(Дополнение к графе 7А Заявления)

7А. СВЕДЕНИЯ ОБ АВТОРЕ Фамилия имя отчество: **Александров Александр Александрович**

Дата рождения: число: **11** месяц: **03** год: **1981** Гражданство: **Российская Федерация**

Автор согласен с обработкой указанных персональных данных в объеме действий, предусмотренных предоставляемой государственной услугой, и в течение срока действия исключительного права на регистрируемый объект

Место жительства, включая указание страны:

114000, Российская Федерация, Москва, ул. Продольная, д. 1, корп. 11, кв. 111 (RU)

Краткое описание творческого вклада автора в создание регистрируемой программы для ЭВМ или базы данных:

Разработка части исходного текста программы.

При публикации сведений о государственной регистрации программы для ЭВМ или базы данных автор согласен: (отметить [X])

упоминать его под своим именем

не упоминать его (анонимно)

упоминать его под псевдонимом _____

(Дополнение к графе 7А Заявления)

7А. СВЕДЕНИЯ ОБ АВТОРЕ Фамилия имя отчество: **Сергеев Сергей Сергеевич**

Дата рождения: число: **01** месяц: **04** год: **1991** Гражданство: **Российская Федерация**

Автор согласен с обработкой указанных персональных данных в объеме действий, предусмотренных предоставляемой государственной услугой, и в течение срока действия исключительного права на регистрируемый объект

Место жительства, включая указание страны:

115000, Российская Федерация, Москва, ул. Поперечная, д. 1, корп. 11, кв. 111 (RU)

Краткое описание творческого вклада автора в создание регистрируемой программы для ЭВМ или базы данных:

Разработка части исходного текста программы.

При публикации сведений о государственной регистрации программы для ЭВМ или базы данных автор согласен: (отметить [X])

упоминать его под своим именем

не упоминать его (анонимно)

упоминать его под псевдонимом _____

Дополнение к графе № _____ Заявления

Дополнение к графе № _____ Заявления

12. ПОДПИСЬ(И) ЗАЯВИТЕЛЯ (ЕЙ) (ПРАВООБЛАДАТЕЛЯ(ЕЙ) ИЛИ ЕГО (ИХ) ПРЕДСТАВИТЕЛЯ(ЕЙ))

Генеральный директор ООО «Альфа»

А.А.Андреев

М.П.

« 31 » августа 2016 г.

(от имени юридического лица заявление подписывается руководителем организации или иным лицом, уполномоченным на это в установленном законодательством Российской Федерации порядке, с указанием его должности и скрепляется печатью юридического лица при наличии печати.

Подпись любого лица должна быть расшифрована с указанием фамилии и инициалов с указанием даты подписания заявления.

Правообладатели – физические лица подтверждают согласие с обработкой указанных в данном заявлении персональных данных в целях и объеме, необходимых для предоставления государственной услуги, и в течение срока действия исключительного права на регистрируемый объект)

Основные положения Правил оформления заявки на регистрацию ПрЭВМ или БД

Депонируемые материалы, идентифицирующие ПрЭВМ, представляются в форме исходного текста (кода) полного или фрагментов или иной форме, присущей языку программирования, на котором написана представленная на регистрацию ПрЭВМ в объёме, достаточном для идентификации.

Допускается включать в состав депонируемых материалов подготовительные материалы, полученные в ходе разработки ПрЭВМ, а также порождаемые ею аудиовизуальные отображения в любой визуально воспринимаемой форме.

Основные положения Правил оформления заявки на регистрацию ПрЭВМ или БД

Депонируемые материалы, идентифицирующие БД, должны отражать объективную форму представления совокупности содержащихся в ней самостоятельных материалов реального наполнения и принципы их систематизации.

Депонируемые материалы, должны содержать титульный лист с названием ПрЭВМ или БД и указанием правообладателя и всех авторов.

Основные положения Правил оформления заявки на регистрацию ПрЭВМ и БД

К депонируемым материалам, идентифицирующим БД, охраняемой смежным правом, следует дополнительно прилагать материалы, объективно подтверждающие количественное содержание БД, а именно наличие в БД не менее 10 000 самостоятельных информационных элементов (материалов), составляющих содержание БД, и (или) документы, подтверждающие существенные финансовые, материальные, организационные или иные затраты, потребовавшиеся на создание БД.

Основные положения Правил оформления заявки на регистрацию ПрЭВМ или БД

В качестве материалов, объективно подтверждающих количественное содержание БД, могут быть представлены экранные изображения фрагментов отчетов, подготовленных СУБД, с указанием числа информационных элементов и (или) в форме пронумерованных списков.

Документы, подтверждающие существенные финансовые, материальные, организационные или иные затраты, потребовавшиеся на создание БД, должны содержать описание вида затрат, их конкретные размеры или иные показатели.

Основные положения Правил оформления заявки на регистрацию ПрЭВМ или БД

При подаче заявки на регистрацию на бумажном носителе депонируемые материалы, идентифицирующие ПрЭВМ или БД, исключая реферат, представляются в электронной форме на машиночитаемом носителе в формате PDF/A. Если представленная на регистрацию БД содержит аудио-видео материалы, то примеры таких материалов представляются в форматах MP3, AVI, MPEG 2, JPEG.

Машиночитаемый носитель должен удовлетворять требованиям, приведенным в пункте 15 Правил составления.

Основные положения Правил оформления заявки на регистрацию ПрЭВМ или БД

В реферате приводятся название ПрЭВМ или БД, указанное в заявлении, и сведения, предназначенные для публикации в официальном бюллетене Роспатента:

- назначение, область применения и функциональные возможности ПрЭВМ или БД.

- для БД указывается, совокупность каких самостоятельных материалов она содержит.

- если ПрЭВМ или БД содержит персональные данные, об этом указывается в реферате.

- если название ПрЭВМ или БД, приведенное в реферате, отличается от названия в заявлении, то правильным считается название в заявлении

Основные положения Правил оформления заявки на регистрацию ПрЭВМ или БД

Реферат должен завершаться указанием:

- языка программирования, на котором написана ПрЭВМ;**
- системы управления регистрируемой базой данных (СУБД);**
- объема ПрЭВМ или БД в машиночитаемой форме в единицах, кратных числу байт.**

Приводимые в реферате сокращения должны быть расшифрованы.

Объем реферата не должен превышать 900 знаков.

Текст реферата печатается через 1,5 интервала с высотой заглавных букв не менее 2,1 мм.

Раздел 3.2

**Обзор положений
Правил составления
документов, являющихся
основанием для осуществления
юридически значимых
действий по государственной
регистрации ПрЭВМ или БД**

Основные положения Правил составления документов на регистрацию ПрЭВМ или БД

Для осуществления юридически значимых действий по регистрации ПрЭВМ и БД представляются:

- 1. Заявка на государственную регистрацию, оформленная в соответствии с Правилами оформления.**
- 2. Подтверждение согласия на обработку персональных данных субъектов.**
- 3. Документ, подтверждающий согласие автора на указание сведений, указанных в заявлении.**
- 4. Доверенность.**
- 5. Иные заявления и ходатайства *(при необходимости)***

Платёжный документ - подаётся по желанию заявителя!

Заявления и ходатайства при рассмотрении (приложения):

- 1. № 1 и № 2 Заявление и дополнение к заявлению**
- 2. № 3 Согласие на обработку персональных данных**
- 3. № 4 Согласие автора на указание сведений об авторе**
- 4. № 5 О внесении изменений о правообладателе, авторе**
- 5. № 6 Изменение сведений в связи с реорганизацией**
- 6. № 7 Изменение состава авторов**
- 7. № 8 Об исправлении очевидных и технических ошибок**
- 8. № 9 Ознакомление с заявкой**
- 9. № 10 Отзыв заявки с рассмотрения**
- 10. № 11 и № 12 Возврат госпошлины**
- 11. № 13 Зачёт госпошлины**
- 12. № 14 О предоставлении льготы по уплате госпошлины**

Основные положения Правил составления документов на регистрацию ПрЭВМ или БД

- 1. Документы подписываются всеми правообладателями или представителем (при наличии доверенности).**
- 2. Если дата подписания не указана, то таковой считается дата поступления документа в Роспатент.**
- 3. Подпись заявителя (представителя) должна быть на каждом документе.**
- 4. От юридического лица подписывает руководитель или иное уполномоченное лицо.**
- 5. От имени РФ/субъекта РФ подписывает руководитель государственного заказчика.**
- 6. Доверенность оформляется по требованию ч. 1 ГК РФ**
- 7. В заявлении должны быть указаны идентификаторы плательщика госпошлины.**

Документы не должны содержать:

- материалов, способных ввести общественность в заблуждение, противоречащих общественным интересам, принципам гуманности и морали (непристойные, жаргонные или циничные слова или изображения);**
- пренебрежительных высказываний по отношению к ПрЭВМ и БД, созданным другими лицами, а также заявкам на регистрацию других лиц;**
- высказываний или сведений, не относящихся к представленной на регистрацию ПрЭВМ или БД либо необходимых для государственной регистрации ПрЭВМ или БД ;**
- подчисток и (или) приписок, зачеркнутых слов и иных не оговоренных в них исправлений.**

Основные положения Правил составления документов на регистрацию ПрЭВМ или БД

В документах должны использоваться стандартизованные термины и сокращения, применяемые в специальной или научно-технической литературе, либо общепринятые термины и понятия, раскрытые в словарях.

Не допускается использовать жаргон, термины и понятия, отнесенные в изданиях РАН, ... к ненаучным.

При использовании терминов и обозначений, не имеющих широкого применения, их значение поясняется при первом употреблении. Все условные обозначения расшифровываются, соблюдается единство терминологии.

Раздел 3.1

Обзор положений Порядка государственной регистрации ПрЭВМ или БД

Основные положения Порядка государственной регистрации ПрЭВМ и БД

Заявка принимается и регистрируется в отделе 17 (присваивается входящий № ВК) при отсутствии оснований для отказа в приёме.

Основания для отказа:

- 1) отсутствие заявления о государственной регистрации ПрЭВМ или БД на русском языке;**
- 2) заявление не поддаётся прочтению;**

Основные положения Порядка государственной регистрации ПрЭВМ и БД

Основания для отказа:

3) представление заявки на бумажном носителе, обработка которого невозможна по техническим причинам (состояние бумажного носителя);

4) представление заявки в электронной форме с нарушением положений Правил составления.

Основные положения Порядка государственной регистрации ПрЭВМ и БД

После приёма и регистрации заявки в отделе 17, заявка поступает в отдел 69, где проводится проверка:

- уплаты госпошлин в размере и порядке, установленных частью 1 и 2 НК РФ;

- соответствия заявки установленным законодательством РФ требованиям: наличия необходимых документов и их соответствия требованиям, установленным Правилами составления и Правилами оформления.

Основные положения Порядка государственной регистрации ПрЭВМ и БД

Если уплата госпошлины в размере и порядке, установленных НК РФ, не подтверждена, заявителю направляется уведомление о начислении госпошлины с указанием уплатить госпошлину в течение 2-х месяцев со дня направления указанного уведомления и права заявителя представить по собственной инициативе документ, подтверждающий уплату госпошлины.

Основные положения Порядка государственной регистрации ПрЭВМ и БД

Если в результате проверки установлено на необходимость представления заявителем дополнительных и (или) исправленных материалов, заявителю направляется запрос с указанием выявленного несоответствия и предложением представить дополнительные материалы в течение 3-х месяцев со дня направления указанного запроса.

Основные положения Порядка государственной регистрации ПрЭВМ и БД

В случае если уплата госпошлины, в том числе при направлении заявителю уведомления, не подтверждена, заявка признаётся неподанной.

В случае уплаты госпошлины и соответствия заявки установленным требованиям, по результатам рассмотрения заявки подготавливается уведомление о положительном результате проверки заявки.

Основные положения Порядка государственной регистрации ПрЭВМ и БД

В случае если заявка не соответствует установленным законодательством Российской Федерации требованиям, по результатам рассмотрения заявки подготавливается уведомление об отрицательном результате проверки заявки с указанием основания для отказа, по которому результат проверки заявки является отрицательным.

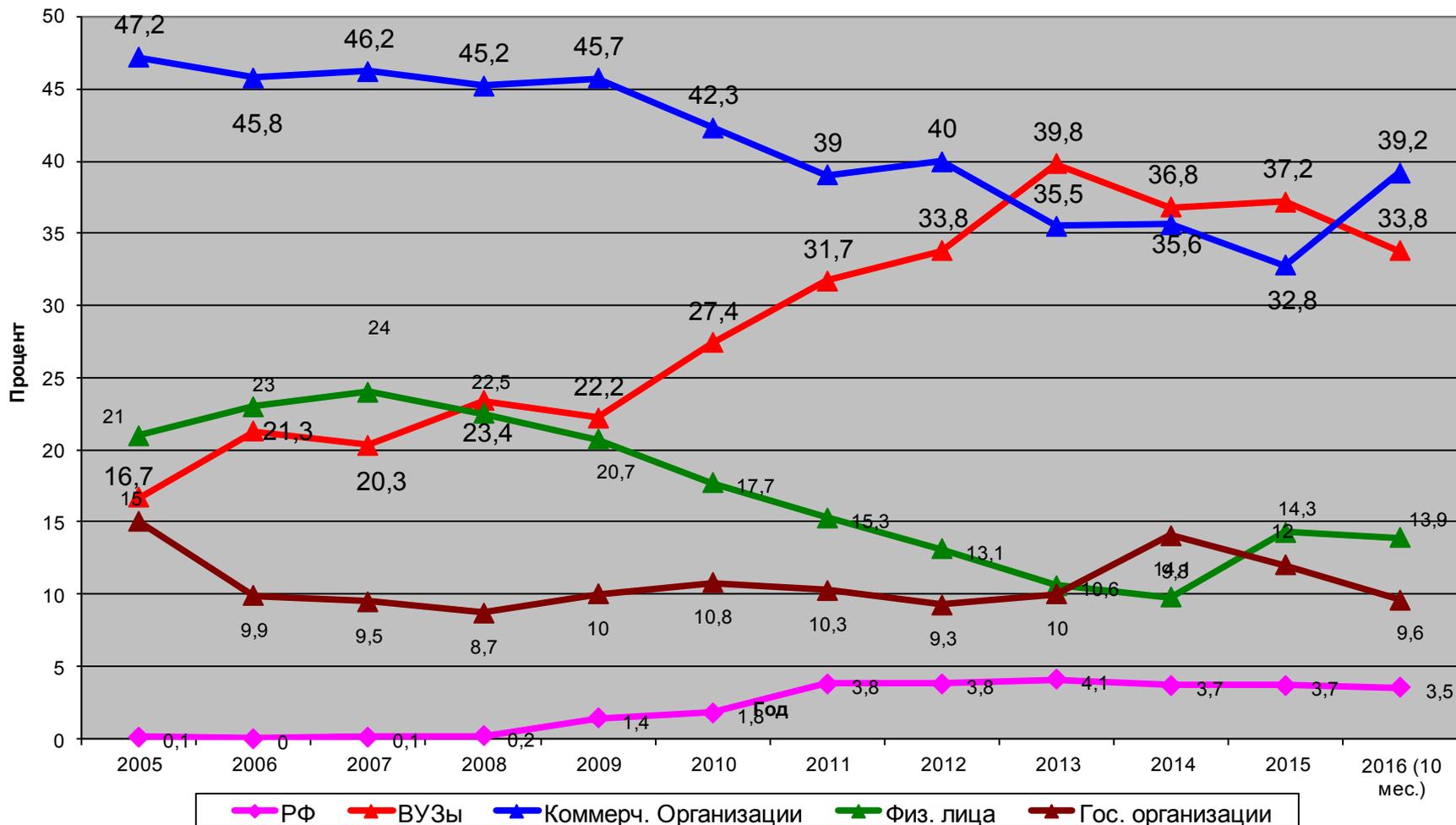
*Основные положения Порядка государственной
регистрации ПрЭВМ и БД*

Документы, представленные заявителем после направления ему уведомлений, к рассмотрению не принимаются и возвращаются заявителю.

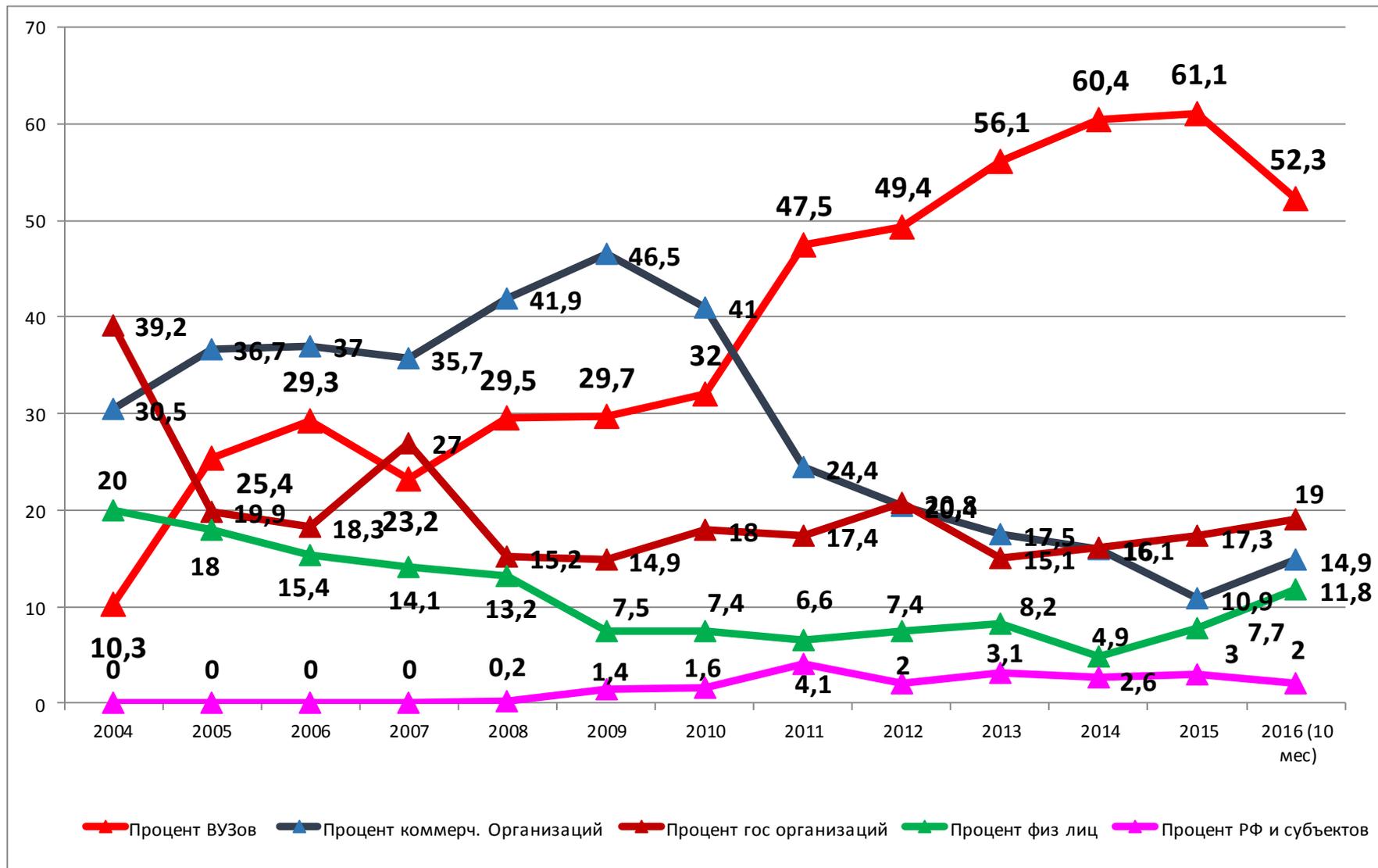
Основные положения Порядка государственной регистрации ПрЭВМ и БД

Государственная регистрация ПрЭВМ или БД осуществляется путем внесения ПрЭВМ и БД соответственно в Реестр ПрЭВМ или в Реестр БД в случае завершения проверки с положительным результатом, направления (выдачи) заявителю свидетельства о государственной регистрации ПрЭВМ или БД.

Процентное соотношение ПрЭВМ, зарегистрированных различными категориями заявителей в РФ



Процентное соотношение баз данных, зарегистрированных различными категориями заявителей в РФ



Контактные реквизиты отдела регистрации ПрЭВМ, БД и ТИМС

	Городской тел.	Местный тел.
Консультации	(499) 240-63-54 (495) 531-66-05 (499) 240-24-64	56-06 56-37 56-03
Справки	(495) 531-66-17	58-54
Факс	(499) 240-64-05	
Е-mail	otd69@rupto.ru	vkulikovski@rupto.ru
Сайт	www.fips.ru или www.rupto.ru	

**Благодарю
за внимание!**